

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Νο. 715

A. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1. Αναθέτουσα Αρχή

Η ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ Α.Ε. «Ε.Α.Β.», με έδρα την Αθήνα (Μεσογείων 2-4) και εγκαταστάσεις στο Σχηματάρι Βοιωτίας, προσφεύγει σε διαδικασία διαπραγμάτευσης χωρίς δημοσίευση διακήρυξης, για την ανάδειξη αναδόχου που θα αναλάβει την λειτουργία του Εστιατορίου της ΕΑΒ, ετήσιας προϋπολογισθείσας δαπάνης 1.000.000 ευρώ.

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης : η χαμηλότερη τιμή

Η διαδικασία διαπραγμάτευσης διέπεται από τους όρους της παρούσας διακήρυξης. Για όσα θέματα δεν ρυθμίζονται από την παρούσα εφαρμόζονται αναλογικά οι σχετικές με τη διαδικασία διαπραγμάτευσης διατάξεις του Π.Δ. 118/2007.

Το πλήρες κείμενο της παρούσας διακήρυξης έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της ΕΑΒ <http://www.haicorp.com>.

2. Αντικείμενο της Διαδικασίας Διαπραγμάτευσης

Στον χώρο των εγκαταστάσεων της στην Τανάγρα Βοιωτίας, στην ΕΑΒ υφίσταται απαίτηση σίτισης 1500 έως 1800 περίπου ατόμων ημερησίως. Προκειμένου να επιτευχθεί αποτελεσματικότερη εξυπηρέτηση με αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών η ΕΑΒ προτίθεται να αναθέσει σε Ανάδοχο-Εργολάβο την παροχή των υπηρεσιών σίτισης.

Αντικείμενο της διαδικασίας διαπραγμάτευσης είναι η επιλογή αναδόχου ο οποίος θα αναλάβει την παροχή υπηρεσιών σίτισης και τη λειτουργία του κυλικείου της ΕΑΒ με δικό του προσωπικό, μέσα και εξοπλισμό σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της παρούσης διακήρυξης και των συνημμένων Παραρτημάτων «Α» (ΠΟΙΟΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ), «Β» (ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟΥ ΦΑΓΗΤΟΥ), «Γ» (ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΙΔΩΝ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ), «Δ» («ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΤΙΜΩΝ ΜΕΝΟΥ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ») «Ε» ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗΣ ΤΙΜΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ 750 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΩΝ 500ml ΦΡΕΣΚΟΥ ΠΑΣΤΕΡΙΩΜΕΝΟΥ ΓΑΛΑΚΤΟΣ), «Ζ» (ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΠΟΣΟΣΤΩΝ ΕΚΠΤΩΣΗΣ) και «Η», «ΙΑ», «ΙΒ» (ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΤΟΥ Ν. 1599/86) και ως εξής:

- Προετοιμασία και παρασκευή φαγητού, εντός ή εκτός των εγκαταστάσεων της ΕΑΒ στην Τανάγρα, με σκοπό την σίτιση 1500 έως 1800 περίπου ατόμων, ημερησίως.
- Προμήθεια των πρώτων υλών, των ειδών κυλικείου, καθώς και όλων των αναλωσίμων ειδών που είναι απαραίτητα για την άρτια λειτουργία

του εστιατορίου και του κυλικείου προς την εξυπηρέτηση των εργαζομένων.

- Καθαρισμό των χώρων εστιατορίου και των σκευών, την απολύμανση και απεντόμωση αυτών.
- Αγορά και συντήρηση ειδικού λογισμικού και εξοπλισμού για την εξυπηρέτηση των αναγκών αυτοματοποιημένης λειτουργίας συναλλαγών χωρίς χρήματα (money free) μέχρι έξι (6) ταμείων του εστιατορίου και μέχρι δύο (2) του κυλικείου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα Άρθρα Γ.9 & Δ.9 κατωτέρω.
- Παροχή όλου του κατά περίπτωση απαιτούμενου, κατά την κρίση του Εργολάβου-Αναδόχου, εξοπλισμού σε άριστη κατάσταση για την παροχή των υπό ανάθεση υπηρεσιών σίτισης (θερμοθαλάμων, ερμαρίων, ψυγείων, σκευών, τραπεζοκαθισμάτων, κλπ) στο εστιατόριο και στο χώρο εστίασης στο Κτίριο 10 προκειμένου να συμμορφώνονται με ISO 22000:2005 – HACCP και HALAL καθώς και του απαιτούμενου προσωπικού. Διευκρινίζεται ότι, ακόμα και στην περίπτωση που η προετοιμασία και η παρασκευή των γευμάτων γίνεται εκτός των εγκαταστάσεων της EAB, ο Ανάδοχος-Εργολάβος θα είναι υπεύθυνος για τη λειτουργία των χώρων του εστιατορίου και τη διάθεση των γευμάτων στους εργαζομένους της EAB, ως εκ τούτου είναι υπεύθυνος για την παροχή όλου του απαιτούμενου εξοπλισμού και προσωπικού (σκευή εστίασης, τραπεζοκαθίσματα χώρων, βοηθητικό εξοπλισμό, κλπ.).

3. Τόπος Παροχής

Η παροχή και οι υπηρεσίες που αποτελούν το αντικείμενο της παρούσας διαδικασίας διαπραγμάτευσης και της υπό ανάθεση σύμβασης θα παρέχονται στο κτίριο του Εστιατορίου της E.A.B. A.E. στο Σχηματάρι Βοιωτίας. Η προετοιμασία και η παρασκευή του φαγητού μπορεί να γίνεται, κατ' επιλογήν του Αναδόχου, είτε εκτός είτε εντός των εγκαταστάσεων της EAB. Σε περίπτωση που η προετοιμασία και η παρασκευή των γευμάτων γίνεται εντός των εγκαταστάσεων της EAB, ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιεί τον χώρο του μαγειρείου – Κτήριο Κοινωνικών Εκδηλώσεων-Εστιατορίου.

4. Προθεσμία Κατάθεσης Προσφορών – Χρόνος διεξαγωγής του διαδικασίας διαπραγμάτευσης

- 4.1.** Οι προσφορές θα πρέπει να έχουν κατατεθεί στην EAB, σύμφωνα με την παρούσα, το αργότερο μέχρι **12-10-2015 , ημέρα Δευτέρα και ώρα 14.30.**
- 4.2.** Η κατάθεση των προσφορών γίνεται από τους υποψηφίους αυτοπροσώπως ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο τους ή ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στην Υπηρεσία της Εταιρείας, που αναφέρεται στον όρο 5 της παρούσας. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, η Εταιρεία ουδεμία ευθύνη φέρει για την μη εμπρόθεσμη αποστολή ή

κατάθεση ή παράδοση ή παραλαβή της προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν. Σε περίπτωση κατάθεσης της προσφοράς από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του διαγωνιζομένου, απαιτείται έγγραφη εξουσιοδότηση με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από ΚΕΠ ή διοικητική Αρχή.

4.3. Εκπρόθεσμες προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

Οι εκπρόθεσμες προσφορές δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται στον υποψήφιο που την υπέβαλε.

4.4. Η αποσφράγιση των εμπρόθεσμων προσφορών θα πραγματοποιηθεί σε ημέρα και ώρα που θα γνωστοποιηθεί στους υποψηφίους σύμφωνα με τον όρο Β.8.4.

5. Τόπος υποβολής των Προσφορών

Οι προσφορές θα κατατεθούν στον Τομέα Συμβάσεων & Διαγωνισμών, Σχηματάρι Βοιωτίας, Κτίριο 81 ή στα γραφεία της ΕΑΒ (Πύργος Αθηνών), Μεσογείων 2-4, 1ος όροφος.

6. Διάρκεια Σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι τριετής, με αφετηρία την ημερομηνία υπογραφής της με τον Ανάδοχο. Οι προσφερόμενες τιμές θα είναι σταθερές κατά τη διάρκεια του πρώτου έτους της σύμβασης και για καθένα από τα επόμενα έτη θα δύνανται να αναπροσαρμόζονται, κατόπιν συμφωνίας μεταξύ των Μερών, ετησίως προσαυξανόμενες κατά ποσοστό 75% του Δείκτη Τιμών Καταναλωτή του προηγούμενου έτους, επί των συμβατικών τιμών του αμέσως προηγούμενου έτους. Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί συμφωνία, ισχύουν οι τιμές του προηγούμενου συμβατικού έτους.

Η σύμβαση δύναται να παραταθεί κατά την απόλυτη κρίση της Ε.Α.Β. Α.Ε. με μονομερή δήλωση της για διάστημα μέχρι τρία έτη, ανανεούμενη ετησίως, υπό τους αυτούς όρους και συμφωνίες, περιλαμβανομένων και των αφορώντων το εργολαβικό αντάλλαγμα.

7. Γλώσσα

Η προσφορά κάθε υποψηφίου, καθώς και κάθε παροχή πληροφορίας, αλληλογραφία, γνωστοποίηση, υποβολή ένστασης, αίτησης κλπ. από και προς την Ε.Α.Β. Α.Ε. διατυπώνονται εγγράφως στην ελληνική γλώσσα.

Β. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Γενικοί Όροι Συμμετοχής στη Διαδικασία Διαπραγμάτευσης

1.1. Η συμμετοχή στο Διαδικασία Διαπραγμάτευσης και σε κάθε φάση της παρούσας διαδικασίας θεωρείται πλήρης αποδοχή εκ μέρους του υποψηφίου των όρων της παρούσας διακήρυξης.

1.2. Η Ε.Α.Β. Α.Ε. δικαιούται να ματαιώσει, να αναβάλλει ή να επαναλάβει την σχετική διαδικασία, σε οποιοδήποτε χρόνο, χωρίς

καμία υποχρέωση αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου των υποψηφίων.

- 1.3.** Όλοι οι όροι της παρούσας Διακήρυξης θεωρούνται ουσιώδεις τυχόν δε παραβίαση τους από τους υποψηφίους ή διατύπωση επιφυλάξεων κατά την υποβολή της προσφοράς οδηγεί σε αποκλεισμό τους από την διαδικασία.
- 1.4.** Η Ε.Α.Β. Α.Ε. επιφυλάσσεται να κάνει ενδεικτικούς ελέγχους επαλήθευσης των στοιχείων που θα υποβληθούν καθώς και επιτόπια αξιολόγηση σε τρέχοντα έργα του συμμετέχοντος εάν αυτό απαιτηθεί.
- 1.5.** Εναλλακτικές προσφορές ή προσφορές για μέρος των υπηρεσιών, που αποτελούν αντικείμενο της παρούσας, δεν γίνονται δεκτές.
- 1.6.** Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.
- 1.7.** Υπεργολαβική ανάθεση του αντικειμένου του Διαδικασίας Διαπραγμάτευσης στο σύνολό του δεν είναι αποδεκτή. Σε περίπτωση που υποψήφιος προτίθεται να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπεργολάβους υποχρεούται: (α) να δηλώσει στην προσφορά του το τμήμα αυτό καθώς και τα πλήρη στοιχεία των υπεργολάβων (ώστε να καθίσταται δυνατός ο έλεγχός τους από την ΕΑΒ), παραμένοντας ο ίδιος υπεύθυνος έναντι της αναθέτουσας αρχής για την εκτέλεση της σύμβασης και του νόμου και (β) Να υποβάλει δήλωση για όλους τους υπεργολάβους σύμφωνα με το άρθρο 18 του Π.Δ. 118/2007.
- 1.8.** Σε περίπτωση υποβολής υποψηφιότητας από κοινοπραξίες εταιρειών ή υπό σύσταση κοινοπραξίες (ενώσεις προσώπων) που υποβάλλουν από κοινού υποψηφιότητα, όλα τα μέλη τους ευθύνονται έναντι της Ε.Α.Β. Α.Ε. αλληλεγγύως και σε ολόκληρο.
- 1.9.** Δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στην παρούσα διαδικασία διαπραγμάτευσης πρόσωπα που ανήκουν στο προσωπικό της Ε.Α.Β. Α.Ε. ή έχουν οποιαδήποτε σχέση με αυτή, ή που στο παρελθόν κηρύχθηκαν έκπτωτοι από οποιαδήποτε δημόσια σύμβαση.

2. Ποιοι Δικαιούνται να πάρουν μέρος στη Διαδικασία Διαπραγμάτευσης

- 2.1.** Δεκτές γίνονται υποψηφιότητες από πρόσωπα (φυσικά ή νομικά), κοινοπραξίες και ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν ενιαία προσφορά, ασχολούμενα κατ' επάγγελμα τουλάχιστον κατά την τελευταία τριετία (υπολογιζόμενη από 1.1.2012) με το αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης (παροχή υπηρεσιών σίτισης), υπό τον όρο ότι πληρούν απαραίτητως τις παρακάτω προϋποθέσεις:
 - 2.1.1.** Να έχουν από τις δραστηριότητες αυτές συνολικό κύκλο εργασιών τουλάχιστον 1 εκ. ευρώ κατά την τελευταία τριετία (από 1.1.2012) και ειδικώς κατά τη διάρκεια των δύο τελευταίων οικονομικών ετών (2013-2014) να έχουν εκτελέσει μία ή περισσότερες συμβάσεις, παρέχοντας υπηρεσίες παρόμοιες με το αντικείμενο της παρούσας

(σίτιση κατά το Παράρτημα Β επί καθημερινής βάσης και για ελάχιστη χρονική διάρκεια συνεχή ή μη, τουλάχιστον 8 μηνών και τουλάχιστον 800 ατόμων).

2.1.2. Να διαθέτουν πιστοποίηση ISO 22000:2005 – HACCP και HALAL για υπηρεσίες μαζικής εστίασης. Ειδικά για την πιστοποίηση HALAL, εφόσον δεν τη διαθέτουν οι ίδιοι οι συμμετέχοντες, δύνανται να τη διαθέτουν υπεργολάβοι τους στους οποίους σύμφωνα με την προσφορά τους θα αναθέσουν τη συγκεκριμένη παροχή, τα ακριβή στοιχεία των οποίων (συμπεριλαμβανομένου του τόπου εγκατάστασης των εργαστηρίων παρασκευής και των τυχόν χρησιμοποιούμενων για την εκτέλεση της σύμβασης μεταφορικών μέσων) θα γνωστοποιηθούν στον φάκελο της υποβληθείσας προσφοράς (Φάκελος Επαγγελματικής Εμπειρίας).

2.1.3. Σε περίπτωση που υποβληθεί προσφορά από ένωση ή κοινοπραξία, να συντρέχουν οι παραπάνω προϋποθέσεις τουλάχιστον σε ένα εκ των μελών αυτής και οι απαιτούμενες πιστοποιήσεις να παρέχονται για καθένα ξεχωριστά από τους προσφέροντες, στο πεδίο που αυτός θα προσφέρει τις υπηρεσίες του εντός της κοινοπραξίας ή της ένωσης.

2.2 Σημειώνεται ότι κάθε υποψήφιος συμμετέχει με μία μόνο προσφορά και για το σύνολο των Παραρτημάτων. Σε περίπτωση που υποψήφιος συμμετέχει υποβάλλοντας ατομικά προσφορά δεν έχει δικαίωμα συμμετοχής ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας. Στην περίπτωση αυτή, θεωρείται ότι έχουν υποβληθεί δύο προσφορές και απορρίπτονται αμφότερες ως απαράδεκτες.

2.3 Απαραίτητη προϋπόθεση επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς των συμμετεχόντων, είναι να έχουν επισκεφθεί τις εγκαταστάσεις της ΕΑΒ, στην Τανάγρα Βοιωτίας και να έχουν λάβει αναλυτική γνώση των υπάρχουσών εγκαταστάσεων των χώρων εστίασης, ώστε να συντάξουν την προσφορά τους.

Προσφορές που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις του παρόντος όρου 2 αποκλείονται από τη διαδικασία διαπραγμάτευσης.

3. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι συμμετέχοντες, οφείλουν να καταθέσουν, στο φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής, τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

3.1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Άρθρο 4 της παρούσης.

3.2. Υπεύθυνες δηλώσεις σύμφωνα με τους κατωτέρω όρους 3.2.1, 3.2.2 ή 3.2.3 (Υποδείγματα των οποίων προσαρτώνται ως Παραρτήματα Η και ΙΑ και ΙΒ), ήτοι:

3.2.1.Υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του Άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, που θα πρέπει να είναι σύμφωνη με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Η» - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, το οποίο προσαρτάται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της, στην οποία θα περιλαμβάνονται τα στοιχεία της παρούσας Διακήρυξης και στην οποία οι υποψήφιοι θα δηλώνουν:

Α) Ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση:

1. Για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 1 του Άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, δηλαδή για κάποιο από τα ακόλουθα:

- Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο Άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1).

- Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο Άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο Άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).

- Απάτη, κατά την έννοια του Άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).

- Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο Άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76), η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305).

2. Για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, υπεξαίρεσης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας, δόλιας χρεοκοπίας.

3. Για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Β) Ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους δεν τελούν:

1. Σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α' της παραγράφου 2 του Άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις, δηλαδή σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, ή ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία, που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους.

2. Σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση του Άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 καταστάσεις, δηλαδή σε αναγκαστική διαχείριση και πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση και πτωχευτικού συμβιβασμού, ή ανάλογη

κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία, που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους.

Γ) Ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους είναι:

1. Ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και φορολογικά ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

2. Εγγεγραμμένοι στο οικείο επιμελητήριο με επάγγελμα σχετιζόμενο με το αντικείμενο της παρούσας διαδικασίας διαπραγμάτευσης.

Δ) Ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ' της παρ. 2 του Άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις, δηλαδή υπό κοινή εκκαθάριση ή ειδική εκκαθάριση και επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης, καθώς και ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας τους και δεν τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης.

Ε) Ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση των δικαιολογητικών της παραγράφου 2 του Άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, που απαιτούνται κατά το στάδιο της κατακύρωσης/ανάθεσης, όπως αναφέρονται αναλυτικά στο Άρθρο 9 της Διακήρυξης (δικαιολογητικά κατακύρωσης/ανάθεσης).

Στ) Ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησής τους, ότι δεν έχουν διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, δεν έχουν κηρυχθεί έκπτωτοι από δημόσια σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών, ούτε έχουν τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.

Ζ) Ότι αποδέχονται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξη και η προσφορά τους ισχύει για 180 ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Η) Την ακριβή διεύθυνση των εγκαταστάσεων παρασκευής και προετοιμασίας των γευμάτων, τα στοιχεία (αριθμός κυκλοφορίας) τυχόν οχημάτων μεταφοράς που θα χρησιμοποιηθούν και τα στοιχεία του υπευθύνου – συντονιστού για επικοινωνία.

Θ) Ότι όλες ανεξαιρέτως οι πληροφορίες και τα στοιχεία που προσκομίζουν για να υποστηρίξουν την προσφορά τους, είναι αληθή και γνήσια.

Ι) Ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας σχετικά με τους όρους αμοιβής και εργασίας του προσωπικού που θα χρησιμοποιήσουν για την εκτέλεση της σύμβασης.

ΙΑ) Ότι επισκεφθήκαν τις εγκαταστάσεις της ΕΑΒ και σχημάτισαν ίδια και σαφή γνώση του αντικειμένου και των εν γένει απαιτήσεων

της Διακήρυξης για την άρτια εκτέλεση της υπό ανάθεση Σύμβασης, σε περίπτωση που τους ανατεθεί.

IB) Ότι σε περίπτωση που τους ανατεθεί η σύμβαση αναλαμβάνουν την υποχρέωση να εκδώσουν στο όνομα της επιχείρησής τους όλες τις προβλεπόμενες διοικητικές άδειες και πιστοποιητικά που απαιτούνται κατά νόμο για τη λειτουργία του Εστιατορίου της Ε.Α.Β ΑΕ στις εγκαταστάσεις της στην Τανάγρα κατά τη διάρκεια της σύμβασης και τυχόν παρατάσεών της.

3.2.2.

Οι Ανώνυμες Εταιρείες που συμμετέχουν στη διαδικασία αυτοτελώς ή σε Ένωση προσώπων ή Κοινοπραξία ή μέσω της συμμετοχής σε οποιαδήποτε άλλης μορφής εταιρεία, απαιτείται επιπλέον να υποβάλουν υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του αρ.8 του Ν.1599/89 (ΦΕΚ 75 Α'), όπως εκάστοτε ισχύει, σύμφωνα με το συνημμένο πρότυπο – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «ΙΑ» ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΕΤΟΧΩΝ Α.Ε., το οποίο προσαρτάται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της και στην οποία θα δηλώνουν ότι:

α. οι μετοχές τους είναι ονομαστικές μέχρι φυσικού προσώπου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 3310/2005, όπως ισχύει και στη σχετική διαδικασία δεν συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία κατά τα αναφερόμενα στη διάταξη του εδ. α' του αρ. 4 παρ 4 του Ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το Ν.3414/2005.

β. θα προσκομίσουν, σε περίπτωση που τους ανατεθεί η σύμβαση, τα σχετικά δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών της εταιρείας τους ή/και των μετοχών των ανωνύμων εταιρειών που συμμετέχουν ή κατέχουν εταιρικά μερίδια στην εταιρεία τους, τα οποία προβλέπονται από τις διατάξεις του Π.Δ. 82/96, όπως αυτές τροποποιήθηκαν και ισχύουν με τις διατάξεις του αρ.8 του Ν. 3310/2005 και του αρ. 8 του Ν. 3414/2005 και υπό τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στις εν λόγω διατάξεις και όπως τα δικαιολογητικά αυτά καθορίζονται στο άρθρο Β.9.9 της Διακήρυξης.

3.2.3.

Σε περίπτωση εταιρειών που απαλλάσσονται από την υποχρέωση του όρου 3.2.2, δηλαδή:

(α) οι Εταιρείες που κατά το δίκαιο της χώρας στην οποία έχουν την έδρα τους δεν επιβάλλεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών τους μέχρι φυσικού προσώπου για το σύνολο της δραστηριότητας τους ή για συγκεκριμένη δραστηριότητα,

(β) οι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο κρατών – μελών της ΕΕ ή του ΟΟΣΑ εταιρείες,

για την απόδειξη της συνδρομής των ανωτέρω προϋποθέσεων, η υποψήφια εταιρεία υποβάλει ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «ΙΒ» - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΑΠΑΛΛΑΓΗΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΕΤΟΧΩΝ Α.Ε. υπεύθυνη δήλωση στην οποία:

(α) βεβαιώνει τον λόγο της απαλλαγής από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών της και

(β) αναλαμβάνει την υποχρέωση, σε περίπτωση που της ανατεθεί η σύμβαση, να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση των μετόχων της, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου.

3.3. Λοιπά δικαιολογητικά συμμετοχής

- 3.3.1.** Άδεια λειτουργίας της επιχείρησης σε ισχύ αρμόδια θεωρημένη ή πρόσφατο έγγραφο (εκδόσεως του τελευταίου μηνός) της αδειοδοτούσας αρχής ότι για την λειτουργία της επιχείρησης δεν απαιτείται άδεια ή σε περίπτωση που δεν εκδίδεται τέτοιο έγγραφο, υπεύθυνη δήλωση (χωρίς βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής) του υποψηφίου ότι για τη δραστηριότητα που ασκεί η επιχείρησή του δεν απαιτείται άδεια.
- 3.3.2.** Σε περίπτωση που η προετοιμασία και η παρασκευή των γευμάτων γίνεται εκτός των εγκαταστάσεων της ΕΑΒ:
- 3.3.2.1.** Άδεια μεταφοράς μαγειρεμένου φαγητού
- 3.3.2.2.** Άδειες των οχημάτων που θα χρησιμοποιηθούν στις οποίες θα αναγράφεται ότι είναι κατάλληλα για την μεταφορά μαγειρεμένου φαγητού.
- 3.3.3.** Υπεύθυνη δήλωση σύμφωνα με το άρθρο 18 παρ. 3 του Π.Δ. 118/2007, για κάθε τρίτο στον οποίο δηλώνει στην προσφορά του ότι θα αναθέσει μέρος της σύμβασης, σύμφωνα με τον όρο Β.1.7 της παρούσας.
- 3.4.** Πρόσθετα δικαιολογητικά – Έγγραφα Νομιμοποίησης νομικών προσώπων

Τα νομικά πρόσωπα υποβάλουν επιπροσθέτως:

3.4.1. Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή Ανωνύμου Εταιρείας (Α.Ε.) ή Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.):

- ΦΕΚ σύστασης της εταιρείας καθώς και όλων των τροποποιήσεων
- ΦΕΚ εκπροσώπησης της εταιρείας
- Αντίγραφο του ισχύοντος κωδικοποιημένου καταστατικού, θεωρημένο από την αρμόδια αρχή.
- Πρόσφατη βεβαίωση – πιστοποιητικό (εκδόσεως του τελευταίου πριν την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών) της αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής ή δικαστικής αρχής, από το οποίο να προκύπτουν οι τυχόν μεταβολές, που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτού.

3.4.2. Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή προσωπικής εταιρείας (Ο.Ε. ή Ε.Ε.):

- Επίσημο αντίγραφο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του συμφωνητικού σύστασης της εταιρείας και όλων των τροποποιήσεων αυτού, καθώς και του τελευταίου σε ισχύ καταστατικού της εταιρείας.
- Πρόσφατο πιστοποιητικό (εκδόσεως του τελευταίου πριν την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών μηνός) περί μεταβολών της εταιρείας από την αρμόδια αρχή

3.4.3. Για ημεδαπές Ιδιωτικές Κεφαλαιουχικές Εταιρείες (Ι.Κ.Ε):

- Αντίγραφο του συμφωνητικού σύστασης και κωδικοποιημένου καταστατικού νομίμως θεωρημένο.
- Απόφαση εταίρων για τον ορισμό διαχειριστή σε περίπτωση που δεν ορίζεται στο καταστατικό.
- Πρόσφατο πιστοποιητικό (εκδόσεως του τελευταίου πριν την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών μηνός) περί μεταβολών της εταιρείας και των διαχειριστών της από την αρμόδια αρχή.

3.4.4. Για Αλλοδαπά νομικά πρόσωπα:

Ανάλογα με τη μορφή τους, αντίστοιχα νομιμοποιητικά έγγραφα και πιστοποιητικά με αυτά που αναφέρονται ανωτέρω στις παραγράφους 3.7.1 ή 3.7.2, τα οποία προβλέπονται από το δίκαιο της χώρας της έδρας ή λειτουργίας τους και από τα οποία αποδεικνύεται η νόμιμη σύσταση και λειτουργία τους, η εγγραφή στα προβλεπόμενα μητρώα εταιριών και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό, και οι λοιπές πληροφορίες και στοιχεία, που ζητούνται ανωτέρω για τους ημεδαπούς.

3.4.5. Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης προμηθευτών:

- Ιδιωτικό συμφωνητικό ή συμβολαιογραφική πράξη περί σύστασης της κοινοπραξίας ή της ένωσης, από τα οποία θα προκύπτουν τα πλήρη στοιχεία των μελών της, η διάρκεια ισχύος της, ο εκπρόσωπός της και η μεταξύ των μελών κατανομή των εργασιών και των κερδοζημιών.
- Τα ανωτέρω, κατά περίπτωση αναγκαία, πιστοποιητικά, για κάθε μέλος της κοινοπραξίας ή της ένωσης.
- Βεβαίωση της αρμόδιας αρχής για την έναρξη επιτηδεύματος και την κτήση ΑΦΜ, επί κοινοπραξίας.
- Υπεύθυνες δηλώσεις των μελών της κοινοπραξίας ή της ένωσης, για την έγκριση συμμετοχής στη διαδικασία διαπραγμάτευσης και την από κοινού και εις ολόκληρον ανάληψη της ευθύνης για την συμμετοχή στο διαδικασία διαπραγμάτευσης και για την καλή εκτέλεση της συμβάσεως.
- Σε περίπτωση υπό σύσταση κοινοπραξίας, Υπεύθυνες δηλώσεις όλων των μελών για την αποδοχή σύστασης της μεταξύ τους κοινοπραξίας, τους βασικούς όρους αυτής, τον κοινό τους εκπρόσωπο και την από κοινού υποβολή της προσφοράς, συνοδευόμενες από τα, κατά περίπτωση αναγκαία, για κάθε μέλος, ανωτέρω απαιτούμενα δικαιολογητικά.

3.5. Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ κατά τα οριζόμενα στο Άρθρο 3 του Ν. 4250/2014.

3.6. Σε περίπτωση που σε κάποιο κράτος δεν εκδίδεται κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό, από τα απαιτούμενα κατά τα ανωτέρω ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου ή στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι δεν εκδίδεται το πιστοποιητικό και ότι ο υποψήφιος πληροί τις απαιτήσεις του συγκεκριμένου πιστοποιητικού.

3.7. Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή υπό σύσταση κοινοπραξίας και εν γένει ένωσης προσώπων που υποβάλλουν από κοινού προσφορά όλων των προβλεπόμενων στο παρόν Άρθρο δικαιολογητικών υποβάλλονται από κάθε μέλος χωριστά.

4. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο Διαδικασία Διαπραγμάτευσης

α. Κάθε προσφορά πρέπει να συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής στη Διαδικασία Διαπραγμάτευσης ποσού εξήντα χιλιάδων ευρώ (60.000€). Οι εγγυήσεις πρέπει να έχουν εκδοθεί από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 (Α` 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για διάστημα 120 ημερών από την ημερομηνία λήξης του χρόνου ισχύος των προσφορών της διαδικασίας διαπραγμάτευσης, σύμφωνα με τον όρο Β.1.6. Οι εγγυήσεις συμμετοχής θα πρέπει να φέρουν τα αναφερόμενα στο Άρθρο 25 του Π.Δ 118/2007 παρ. 3, 4 και 11 στοιχεία.

β. Προσφορές χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω εγγύηση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

γ. Οι εγγυήσεις συμμετοχής επιστρέφονται σε εκείνους που δεν επιλέγονται μετά το πέρας της διαδικασίας αξιολόγησης. Η εγγύηση συμμετοχής του υποψηφίου ο οποίος θα ανακηρυχθεί Ανάδοχος θα του αποδοθεί με την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης κατά την υπογραφή της σύμβασης.

δ. Οι εγγυήσεις συμμετοχής καταπίπτουν υπέρ της ΕΑΒ στις περιπτώσεις που προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη και την ισχύουσα Νομοθεσία.

5. Τρόπος υποβολής δικαιολογητικών, πιστοποιητικών και εγγράφων

5.1. Όλα τα δικαιολογητικά, πιστοποιητικά και έγγραφα, το οποία ζητούνται από τους συμμετέχοντες, από οποιονδήποτε όρο της παρούσης Διακήρυξης, πρέπει υποχρεωτικά να υποβληθούν:

- Εάν πρόκειται περί εγγράφων, τα οποία έχουν εκδοθεί από το Δημόσιο, τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.), τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα Δικαστήρια όλων των βαθμών, τα νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου που ανήκουν στο κράτος ή επιχορηγούνται τακτικώς, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις από κρατικούς πόρους κατά 50% τουλάχιστον του ετήσιου προϋπολογισμού τους, τις δημόσιες επιχειρήσεις και τους οργανισμούς που προβλέπονται στις διατάξεις του Άρθρου 1 του Ν. 3429/2005, καθώς και στα νομικά πρόσωπα και τις επιχειρήσεις των Ο.Τ.Α., σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων, τα οποία έχουν εκδοθεί από τους ανωτέρω φορείς ή των ακριβών αντιγράφων τους.
- Εάν πρόκειται περί ιδιωτικών εγγράφων, υποβάλλονται ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα των ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της προηγούμενης παραγράφου.

Η ΕΑΒ θα προβεί σε δειγματοληπτικούς ελέγχους των ανωτέρω εγγράφων, προκειμένου να εξακριβωθεί η ακρίβεια των στοιχείων αυτών και τα αποτελέσματα αυτών θα υποβληθούν στην αρμόδια υπηρεσία του Υ.Δ.Μ.Η.Δ, σύμφωνα με το Ν.4250/2014. Σε περίπτωση υποβολής αλλοιωμένων φωτοαντιγράφων, πέραν της ποινής του αποκλεισμού από τη διαδικασία διαπραγμάτευσης, θα επιβληθούν οι προβλεπόμενες νόμιμες κυρώσεις.

Ξενόγλωσσα δικαιολογητικά, πιστοποιητικά ή έγγραφα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

Δικαιολογητικά, πιστοποιητικά ή έγγραφα που δεν πληρούν τους ανωτέρω όρους δεν λαμβάνονται υπόψη και απορρίπτονται ως απαράδεκτα.

5.2. Σε περίπτωση έλλειψης οποιουδήποτε δικαιολογητικού ή εγγράφου, η υποβολή του οποίου απαιτείται σύμφωνα με το Άρθρο 3 ή με το Άρθρο 7.1. της παρούσας και εν γένει σε περίπτωση ελλείπων δικαιολογητικών και εγγράφων των Άρθρων 3 και 7.1 της παρούσας, επιτρέπεται η κατάθεση ή συμπλήρωση αυτών ή η διευκρίνιση νομίμως κατατεθέντων δικαιολογητικών, κατόπιν πρόσκλησης της Αναθέτουσας Αρχής και εντός εύλογης προθεσμίας που τάσσεται στον υποψήφιο. Υποψήφιος που δεν υποβάλει το σύνολο των δικαιολογητικών του Άρθρων 3 και 7.1 με την προσφορά του ή εμπροθέσμως κατόπιν σχετικής κλήσης σε συμπλήρωση από την Αναθέτουσα Αρχή, αποκλείεται από τη διαδικασία διαπραγμάτευσης.

6. Τρόπος Υποβολής Προσφορών

6.1. Οι προσφορές κατατίθενται σε σφραγισμένο φάκελο που θα φέρει την ένδειξη «ΕΝΣΦΡΑΓΙΣΤΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ» - «ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Νο 715 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ» και τα στοιχεία της παραγράφου 6.2.

Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς θα τοποθετηθούν υποχρεωτικά δύο (2) χωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι ως ακολούθως:

A) Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής και Επαγγελματικής Εμπειρίας

B) Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς

Οι επιμέρους φάκελοι πρέπει να γράφουν ευδιάκριτα:

(A) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ - ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ

(B) ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

«ΕΝΣΦΡΑΓΙΣΤΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ»

«ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Νο. 715 »

Ο κυρίως σφραγισμένος φάκελος θα κατατεθεί στις εγκαταστάσεις της Ε.Α.Β. Α.Ε. στις παρακάτω διευθύνσεις:

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ Α.Ε.
320 09 ΣΧΗΜΑΤΑΡΙ ΒΟΙΩΤΙΑΣ
ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ & ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ**

ή

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ Α.Ε.
ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 2-4 (ΠΥΡΓΟΣ ΑΘΗΝΩΝ)
115 27 ΑΘΗΝΑ
ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ & ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ**

6.2. Κάθε φάκελος θα πρέπει επιπροσθέτως να φέρει σφραγίδα του υποψηφίου και τα ακόλουθα στοιχεία:

➤ **«Υποψήφιος»:**

(Πλήρης επωνυμία υποψηφίου, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου και φαξ).

➤ **«Αποδέκτης»:**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ Α.Ε.

➤ **Αριθμός του Διακήρυξης**

με την σημείωση «ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ»

6.3. Σε περίπτωση υπό σύσταση κοινοπραξίας και εν γένει περισσοτέρων του ενός προσώπων, φυσικών ή νομικών, που υποβάλλουν από κοινού προσφορά, πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και ο αριθμός τηλεφώνου και φαξ, όλων των ανωτέρω.

6.4. Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν, χωρίς να αφήσουν ίχνη.

7. Φάκελοι Συμμετεχόντων

Κάθε συμμετέχων υποχρεούται να υποβάλλει με ποινή αποκλεισμού, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, πιστοποιητικά και λοιπά στοιχεία, στους αντίστοιχους φακέλους ως παρακάτω:

7.1. Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής και Επαγγελματικής Εμπειρίας

Ο Φάκελος θα πρέπει να περιέχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής του Άρθρου 3, συμπεριλαμβανομένης της Εγγύησης Συμμετοχής του Άρθρου 4 της παρούσας Διακήρυξης καθώς και τα Στοιχεία της Επαγγελματικής Εμπειρίας του συμμετέχοντος, όπως κατωτέρω (7.1.1, 7.1.2, 7.1.3, 7.1.4) ορίζονται.

Για την απόδειξη της Τεχνικής Επάρκειάς τους σύμφωνα με το Άρθρο 2 της παρούσας και της Επαγγελματικής Εμπειρίας τους, οι συμμετέχοντες προσκομίζουν τα παρακάτω:

7.1.1. Πιστοποιητικά από πιστοποιημένο φορέα κατά ISO 22000:2005 – HACCP και HALAL για υπηρεσίες μαζικής εστίασης. Σε περίπτωση που το πιστοποιητικό κατά την διάρκεια της σύμβασης λήξει, θα πρέπει να αναθεωρηθεί / ανανεωθεί άμεσα από τον ανάδοχο. Ειδικά για το πιστοποιητικό HALAL, αυτό απαιτείται για την επιχείρηση του διαγωνιζομένου ή τυχόν υπεργολάβου αυτού, τα στοιχεία του οποίου θα αναφέρονται στην προσφορά και ο οποίος με υπεύθυνη δήλωσή του θα αναλαμβάνει την υποχρέωση να διαθέτει τις απαιτούμενες, κατά περίπτωση, μερίδες. Ομοίως πρόσθετα πιστοποιητικά ISO 22000:2005 – HACCP ή/και HALAL απαιτείται να υποβληθούν και για κάθε τρίτο που θα δηλωθεί ως υπεργολάβος του διαγωνιζομένου στην προσφορά του και για το τμήμα της σύμβασης για το οποίο θα δηλωθεί ότι θα του ανατεθεί.

7.1.2. Τους τρεις (3) δημοσιευμένους ισολογισμούς των χρήσεων 2012-2014 (1.1.2012 έως 31.12.2014), εφόσον υποχρεούται σύμφωνα με το νόμο στην δημοσίευσή τους, άλλως αντίγραφα των Εντύπων Ε-3 και Ε-5 για το ως άνω χρονικό διάστημα, με ένδειξη ηλεκτρονικής υποβολής τους στις αρμόδιες φορολογικές αρχές καθώς και κάθε στοιχείο που να αποδεικνύει τον αναφερόμενο στην παράγραφο. 2.1.1 κύκλο εργασιών για παρόμοια αντικείμενα. Ειδικά για το έτος 2014, οι διαγωνιζόμενοι δύνανται, εφόσον δεν διαθέτουν δημοσιευμένο ισολογισμό, να προσκομίσουν τον ισολογισμό

που έχει εγκριθεί από τη Γενική τους Συνέλευση ή άλλο αρμόδιο διοικητικό όργανο.

- 7.1.3.** Αποδεικτικά έγγραφα με τα οποία να αποδεικνύεται η προηγούμενη και τρέχουσα εμπειρία του σε παρόμοια έργα (εστιατόρια, μαζική σίτιση κ.λ.π.). Για την απόδειξη της εμπειρίας απαιτείται η υποβολή σωρευτικώς: αναλυτικού πίνακα στοιχείων για σχετικά έργα που ο υποψήφιος έχει εκτελέσει την τελευταία τριετία (με αναφορά σε έργα και συμβάσεις, ποσότητες, διάρκεια κλπ), συνοδευόμενου από τις αντίστοιχες συμβάσεις και από πιστοποιητικά καλής εκτέλεσης για τις συμβάσεις με δημόσιους φορείς ή τιμολόγια για τις συμβάσεις με ιδιωτικούς φορείς.
- 7.1.4.** Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 με αναλυτική κατάσταση για τον εξοπλισμό (σκεύη, τραπεζοκαθίσματα, βοηθητικός εξοπλισμός κλπ) που απαιτείται και θα παρέχει ο συμμετέχων για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης ανάλογα με το ποια λύση θα προσφέρει (παρασκευή εντός ή εκτός εγκαταστάσεων της ΕΑΒ), με την οποία επιπλέον θα δηλώνεται ότι ο προσφερόμενος εξοπλισμός είναι επαρκής και σε άριστη κατάσταση. Διευκρινίζεται ότι η προετοιμασία και η παρασκευή του φαγητού μπορεί να γίνεται, κατ' επιλογήν του Αναδόχου, είτε εντός είτε εκτός των εγκαταστάσεων της ΕΑΒ. Στην περίπτωση που η προετοιμασία και η παρασκευή των γευμάτων γίνεται εκτός των εγκαταστάσεων της ΕΑΒ, ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για τη λειτουργία των χώρων του εστιατορίου και τη διάθεση των γευμάτων στους εργαζομένους της ΕΑΒ, ως εκ τούτου είναι υπεύθυνος για την παροχή όλου του απαιτούμενου εξοπλισμού (σκεύη εστίασης για καθημερινή χρήση, και για το σύνολο των χώρων του εστιατορίου, τραπεζοκαθίσματα χώρων, βοηθητικό εξοπλισμό, κλπ.).

7.2. Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς

7.2.1. Κάθε διαγωνιζόμενος υποχρεούται να υποβάλλει προσφορά, για τα αναφερόμενα στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ:

- «Β» («ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟΥ ΦΑΓΗΤΟΥ») είδη, σύμφωνα με τις ποιοτικές προδιαγραφές του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ «Α»
- «Γ» («ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΙΔΩΝ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ») είδη, σύμφωνα με τις ποιοτικές προδιαγραφές του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ «Α»
- «Δ» («ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΤΙΜΩΝ ΜΕΝΟΥ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ») (Μη αξιολογούμενος)
- «Ε» (ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗΣ ΤΙΜΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ 750 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΩΝ 500ml ΦΡΕΣΚΟΥ ΠΑΣΤΕΡΙΩΜΕΝΟΥ ΓΑΛΑΚΤΟΣ ΜΕ ΑΠΟΚΛΙΣΗ +/-10%.) (Μη αξιολογούμενος)

Οι διαγωνιζόμενοι θα προσφέρουν ενιαίο ποσοστό εκπτώσεως για τα αναφερόμενα είδη και τις ποσότητες καθενός εκ των ως άνω

Παραρτημάτων «Β», και «Γ». Η παροχή εκπτώσεως θα υποβληθεί στο συνημμένο στην παρούσα Παράρτημα «Ζ» (Πίνακας προσφερόμενων ποσοστών έκπτωσης).

Οι τιμές των παραρτημάτων «Δ» και «Ε» δεν λαμβάνονται υπόψη στην αξιολόγηση είναι όμως δεσμευτικές για τον προσφέροντα.

Διευκρινίζεται ότι οι αναγραφόμενες ανώτατες στους ΠΙΝΑΚΕΣ Β και Γ τιμές αποτελούν τελικές τιμές (ήτοι συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α). Διευκρινίζεται επίσης ότι οι τιμές του ΠΙΝΑΚΑ Β και του ΠΙΝΑΚΑ Γ είναι οι μέγιστες δυνατές και τυχόν προσφερθέντα ποσοστά έκπτωσης τα οποία οδηγούν σε μεγαλύτερες αυτών δεν γίνονται αποδεκτές και οδηγούν στον αποκλεισμό του προσφέροντος (Δεν γίνονται δεκτές αρνητικές εκπτώσεις).

7.2.2. Όσον αφορά στο παράρτημα «Δ» («ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΤΙΜΩΝ ΜΕΝΟΥ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ» σε συνδυασμό με τα αναφερόμενα στην παράγραφο Γ.11 (υποχρεώσεις αναδόχου), κάθε συμμετέχων καλείται να υποβάλλει Οικονομική Προσφορά, στην οποία θα αναφέρει κατά τη δική του ελεύθερη επιλογή αναλυτικά δεσμευτικές τιμές για διάφορα είδη προϊόντων, καθώς και διάφορους τύπους εμφιαλωμένων ποτών (συμπεριλαμβανομένης στην ανωτέρω οικονομική πρόταση – προσφορά και της εξυπηρέτησης - σερβιρίσματος όλων των ανωτέρω με κατάλληλο προσωπικό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. Γ.11 και τις υποδείξεις της αρμόδιας Διεύθυνσης Δημοσίων Σχέσεων της ΕΑΒ ΑΕ που θα παρασχεθούν κατά την επίσκεψη του αναδόχου στην ΕΑΒ σύμφωνα με το Άρθρο 2.1.5 της παρούσας. Οι παραπάνω προτάσεις-προσφορές θα είναι δεσμευτικές για τους συμμετέχοντες στην περίπτωση που τους κατακυρωθεί το κυρίως έργο (λειτουργία εστιατορίου για το προσωπικό της ΕΑΒ) θα είναι δε στην διακριτική ευχέρεια της ΕΑΒ να αναθέτει κάθε φορά κατά την κρίση της και την παροχή αυτή στον Ανάδοχο ή να επιλέγει άλλη συμφερότερη λύση που θα καλύπτει τις ανάγκες της και τα συμφέροντα της.

7.2.3. Όσον αφορά το παράρτημα Ε («ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗΣ ΤΙΜΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ 750 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΩΝ 500ml ΦΡΕΣΚΟΥ ΠΑΣΤΕΡΙΩΜΕΝΟΥ ΓΑΛΑΚΤΟΣ ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ ΜΕ ΑΠΟΚΛΙΣΗ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΠΟΣΟΤΗΤΑ +/-10%.») κάθε συμμετέχων καλείται να υποβάλει οικονομική προσφορά, στην οποία θα αναφέρει αναλυτικά δεσμευτική τιμή για την προμήθεια 750 συσκευασιών 500ml φρέσκου παστεριωμένου γάλακτος, με δικαίωμα της ΕΑΒ να αυξομειώνει τον αριθμό συσκευασιών κατά 10%. Η προσφερόμενη τιμή θα πρέπει να είναι σε κάθε περίπτωση φθηνότερη από αυτήν που προκύπτει από τον πολλαπλασιασμό του προσφερόμενου ποσοστού έκπτωσης της περιπτώσεως 5 του παραρτήματος «Ζ» με

την ανώτατη τιμή φρέσκου λευκού παστεριωμένου Γάλακτος όπως αυτή παρατίθεται στο παράρτημα «Γ».

7.2.4. Η παραπάνω πρόταση - προσφορά για τα Παραρτήματα Δ και Ε θα είναι δεσμευτική για τους συμμετέχοντες στην περίπτωση που τους κατακυρωθεί το κυρίως έργο (παροχή υπηρεσιών σίτισης), θα είναι δε στην διακριτική ευχέρεια της ΕΑΒ να αναθέτει κάθε φορά κατά την κρίση της και την παροχή αυτή στον Ανάδοχο ή να επιλέγει άλλη συμφερότερη λύση που θα καλύπτει τις ανάγκες της και τα συμφέροντα της.

7.2.5. Όλοι οι πίνακες προσφορών πρέπει να είναι πλήρεις, σαφείς, αναλυτικοί και να μην έχουν αιρέσεις και όρους, θα πρέπει δε να φέρουν σε κάθε σελίδα απαραίτητως την υπογραφή του προσφέροντος, επί νομικού προσώπου του νόμιμου εκπροσώπου του και επί κοινοπραξίας ή ένωσης προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την κοινοπραξία ή την ένωση αντιστοίχως, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

8. Αξιολόγηση Προσφορών - Κριτήριο Ανάδειξης Αναδόχου

8.1. Κριτήριο ανάδειξης του Αναδόχου αποτελεί το **μέγιστο** συνδυαστικά **ποσοστό που προκύπτει από τον ακόλουθο αλγόριθμο:**

80% X (ποσοστό έκπτωσης τιμοκαταλόγου Παραρτήματος «Β») +
20% X (ποσοστό έκπτωσης τιμοκαταλόγου Παραρτήματος «Γ»)

Το εκτιμώμενο ετήσιο προϋπολογιστικό κόστος ανέρχεται σε 1.000.000 € (Εστιατόριο – Κυλικείο - Διανομή Γάλακτος) μη συμπεριλαμβανομένων των γευμάτων προς πελάτες καθώς και των μη επιδοτούμενων ειδών κυλικείου όπως τσιγάρα, νερό, καφέδες κλπ. Επισημαίνεται ότι το κόστος της αγοράς Γάλακτος, όπως αυτό θα προκύπτει από την προσφερόμενη τιμή στο Παράρτημα Ε, δεν θα ληφθεί υπόψη στην οικονομική αξιολόγηση των προσφορών.

8.2. Οι προσφορές που θα υποβληθούν εμπρόθεσμα και θα πληρούν τους όρους της παρούσης Διακήρυξης θα αξιολογηθούν από αρμόδια επιτροπή της ΕΑΒ. Η επιτροπή της διαδικασίας διαπραγμάτευσης, είναι η μόνη αρμόδια για την αποσφράγιση των φακέλων των προσφορών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα δακήρυξη.

8.3. Κατά την ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών σύμφωνα με τον όρο 8.4 οι παρευρισκόμενοι λαμβάνουν γνώση μόνο των συμμετεχόντων στη διαδικασία διαπραγμάτευσης. Η υπηρεσία θα ορίσει ημερομηνία, όπου θα κληθούν όλοι οι συμμετέχοντες, παρουσία της επιτροπής της διαδικασία διαπραγμάτευσης, να λάβουν γνώση του περιεχομένου των προσφορών όλων των εταιρειών. Η εξέταση των προσφορών θα γίνει χωρίς απομάκρυνσή

τους από το χώρο της ΕΑΒ και χωρίς να επιτρέπεται η φωτοαντιγραφή.

- 8.4.** Η διαδικασία θα γίνει σε τρία στάδια. Στο πρώτο στάδιο, θα γίνει η αποσφράγιση του Φακέλου Δικαιολογητικών και Επαγγελματικής Εμπειρίας. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται στο παρόν στάδιο. Ειδικότερα, κατά τη διαδικασία αποσφράγισης, η επιτροπή αριθμεί τους φακέλους Δικαιολογητικών και Επαγγελματικής Εμπειρίας του κάθε υποψηφίου, αποσφραγίζει δημόσια τους φακέλους αυτούς, και μονογράφει ανά φύλλο τα έγγραφα που βρίσκονται μέσα σ' αυτούς. Κάθε υποψήφιος που θα υποβάλλει προσφορά έχει δικαίωμα να παραστεί στο πρώτο στάδιο της διαδικασίας, που θα λάβει χώρα στις εγκαταστάσεις της ΕΑΒ, στην Τανάγρα Βοιωτίας, στην ημερομηνία και ώρα που θα του γνωστοποιηθεί από την ΕΑΒ. Η διαδικασία αυτή θα εξελιχθεί κανονικά, άσχετα αν παρευρίσκονται ή όχι οι προσκληθέντες διαγωνιζόμενοι.
- 8.5.** Εν συνέχεια η Επιτροπή σε ιδιαίτερη συνεδρίασή της εξετάζει τον Φάκελο Δικαιολογητικών και Επαγγελματικής Εμπειρίας κάθε συμμετέχοντος και αφού καλέσει για τυχόν συμπληρώσεις-διευκρινίσεις τους συμμετέχοντες, με πρακτικό της, εισηγείται ποιοι συμμετέχοντες αποκλείονται από τη διαδικασία κατά το στάδιο ελέγχου Δικαιολογητικών και Επαγγελματικής Εμπειρίας. Μετά από κλήση των συμμετεχόντων θα γίνει η ανακοίνωση των αποτελεσμάτων ελέγχου του Φακέλου Δικαιολογητικών και Επαγγελματικής Εμπειρίας. Η διαδικασία αυτή θα εξελιχθεί κανονικά, άσχετα αν παρευρίσκονται ή όχι οι προσκληθέντες διαγωνιζόμενοι. Οι οικονομικές προσφορές όσων αποκλεισθούν κατά την παραπάνω αξιολόγηση δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται στους αποκλεισθέντες.
- 8.6.** Στο δεύτερο στάδιο, μετά από κλήση των συμμετεχόντων που δεν αποκλείστηκαν στο πρώτο στάδιο, αποσφραγίζονται από την Επιτροπή οι οικονομικές προσφορές και ανακοινώνονται οι προσφερόμενες τιμές. Η διαδικασία αυτή θα εξελιχθεί κανονικά, άσχετα αν παρευρίσκονται ή όχι οι συμμετέχοντες που έχουν προσκλησθεί.
- 8.7.** Στο τρίτο στάδιο, οι συμμετέχοντες που υπέβαλαν σύμφωνες με το Άρθρο 7.2. οικονομικές προσφορές, καλούνται την επόμενη εργάσιμη ημέρα από το πέρας του δεύτερου σταδίου και σε ώρα που τους γνωστοποιείται από την Επιτροπή, να υποβάλουν την τελική και βέλτιστη Οικονομική Προσφορά τους (παροχής ποσοστού έκπτωσης σε αμφότερα τα Παραρτήματα Β και Γ μεγαλύτερου από το ποσοστό έκπτωσης της αρχικής προσφοράς τους). Για την παραδεκτή συμμετοχή στο τρίτο στάδιο, κάθε συμμετέχων υποβάλει στην Επιτροπή, κατά την ορισθείσα κατά τα ανωτέρω ημερομηνία και ώρα, συμπληρωμένο με την τελική και βέλτιστη οικονομική προσφορά του τον Πίνακα προσφερομένων ποσοστών έκπτωσης του Παραρτήματος Ζ, σε σφραγισμένο φάκελο που φέρει τα πλήρη στοιχεία του προσφέροντος σύμφωνα

με το Άρθρο 6 της παρούσας και τις ενδείξεις «ΤΕΛΙΚΗ ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΣΤΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ- «ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Νο. 715 »

Η Επιτροπή αποσφραγίζει κατά την ως άνω ημερομηνία και ώρα τους Φακέλους της Τελικής και Βέλτιστης Οικονομικής Προσφοράς των συμμετεχόντων και ανακοινώνει τις προσφερόμενες τιμές (ποσοστά εκπτώσεως), με βάση τις οποίες ολοκληρώνεται η διαπραγμάτευση και αναδεικνύεται προσωρινός μειοδότης.

Σε περίπτωση αποκλεισμού οποιουδήποτε εκ των συμμετεχόντων, σε οποιοδήποτε στάδιο, η διαδικασία διαπραγμάτευσης συνεχίζεται έστω με έναν συμμετέχοντα, σύμφωνα με τα ανωτέρω οριζόμενα.

- 8.8.** Η επιτροπή διενέργειας της διαδικασίας Διαπραγμάτευσης συντάσσει το πρακτικό-εισηγησή της και το διαβιβάζει στο αρμόδιο για την κατακύρωση-ανάθεση της σύμβασης όργανο της εταιρείας.
- 8.9.** Η ΕΑΒ προκειμένου να διασφαλίσει κατά τον καλύτερο δυνατό τρόπο τα συμφέροντα της, έχει δικαίωμα να απορρίψει όλες τις προσφορές και να ματαιώσει κατά την απόλυτη κρίση της την διενεργηθείσα διαδικασία, σε οποιοδήποτε στάδιο αυτής, να αναβάλλει ή να επαναλάβει αυτήν, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους υποψηφίους.

9. Δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο της κατακύρωσης-ανάθεσης της σύμβασης

Ο υποψήφιος ο οποίος αναδείχθηκε προσωρινός μειοδότης, καλείται από την ΕΑΒ, με έγγραφη ειδοποίηση με βεβαίωση παραλαβής της, να υποβάλει τα ακόλουθα δικαιολογητικά κατακύρωσης-ανάθεσης της σύμβασης:

- 9.1.** Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για:
- α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο Άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ 1),
 - β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο Άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ 1) και στο Άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ 2),
 - γ) απάτη, κατά την έννοια του Άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),
 - δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο Άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ.

77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305),

ε) κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας,

στ) κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Υπόχρεοι προσκόμισης Αποσπάσματος Ποινικού Μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, είναι τα φυσικά πρόσωπα, οι διαχειριστές των προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και των εταιριών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιριών, ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος των Ανωνύμων Εταιριών (Α.Ε.), ο πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνεταιρισμού.

- 9.2.** Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή άλλη ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους.
- 9.3.** Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και πτωχευτικό συμβιβασμό και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση και πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους.
- 9.4.** Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
- 9.5.** Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων 9.2, 9.3 και 9.4 εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδονται τα σχετικά πιστοποιητικά.
- 9.6.** Υπεύθυνη δήλωση νομίμως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής στην οποία να δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι υποχρεωμένος, κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, να καταβάλει ασφαλιστικές εισφορές για το απασχολούμενο σε αυτόν προσωπικό.
- 9.7.** Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου ή ισοδύναμης επαγγελματικής οργάνωσης, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η

εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους στη διαδικασία διαπραγμάτευσης, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

9.8. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/20, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις.

9.9. Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών

9.9.1. Δεδομένου του προϋπολογισμού της υπό ανάθεση σύμβασης, σύμφωνα με το Άρθρο 8 του Ν. 3310/2005 (Φ.Ε.Κ. Α' 30/2005), όπως τροποποιημένος ισχύει, οι μετοχές των ανωνύμων εταιριών που συμμετείχαν στη διαδικασία διαπραγμάτευσης αυτοτελώς ή σε κοινοπραξία ή σε ένωση προσώπων ή σε οποιασδήποτε άλλης νομικής μορφής οντότητα, είναι υποχρεωτικά ονομαστικές. Εφόσον μέτοχος των εταιριών αυτών είναι άλλη ανώνυμη εταιρία με ποσοστό συμμετοχής στο μετοχικό κεφάλαιο τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%), οι μετοχές της εταιρίας αυτής είναι υποχρεωτικά ονομαστικές στο σύνολό τους μέχρι φυσικού προσώπου. Σε περίπτωση εταιριών άλλης νομικής μορφής, πλην των ανωνύμων, στις οποίες συμμετέχουν ή κατέχουν εταιρικά μερίδια ανώνυμες εταιρίες, με ποσοστό συμμετοχής στο εταιρικό κεφάλαιο τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%), οι μετοχές τους είναι υποχρεωτικά ονομαστικές μέχρι και του τελευταίου φυσικού προσώπου.

9.9.2. Ως προς ότι αφορά τις ημεδαπές επιχειρήσεις, η υποχρέωση για την κατά τα ανωτέρω ονομαστικοποίηση των μετοχών θεωρείται ότι εκπληρώθηκε, εφόσον η ελληνική ανώνυμη εταιρία (ή η τυχόν άλλης νομικής μορφής οντότητα, στην οποία συμμετέχει) υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή:

- (i) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής που εποπτεύει σύμφωνα με τις διατάξεις του Κ.Ν. 2190/1920 την εταιρία, από το οποίο προκύπτει ότι οι μετοχές της, με βάση το ισχύον καταστατικό της, είναι ονομαστικές.
- (ii) Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της Εταιρίας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά ήταν καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της Εταιρίας το πολύ τριάντα εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς της.
- (iii) Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της Εταιρίας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της Εταιρίας το πολύ

τριάντα εργάσιμες ημέρες πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

9.9.3. Οι ανωτέρω, υπό στοιχείο 9.9.1. υποχρεώσεις ισχύουν και για τις αλλοδαπές ανώνυμες εταιρίες, ανεξαρτήτως της συμμετοχής τους ή μη σε ελληνικές ανώνυμες εταιρίες, υπό την προϋπόθεση ότι το δίκαιο της χώρας, στην οποία έχουν την έδρα τους, επιβάλλει για το σύνολο της δραστηριότητάς τους ή για συγκεκριμένη δραστηριότητα, την ονομαστικοποίηση των μετοχών τους στο σύνολό τους, μέχρι φυσικού προσώπου.

Οι αλλοδαπές επιχειρήσεις που συμμετέχουν στην παρούσα διαδικασία διαπραγμάτευσης, εφόσον στο δίκαιο της χώρας στην οποία έχουν την έδρα τους, επιβάλλεται για το σύνολο της δραστηριότητάς τους ή για συγκεκριμένη δραστηριότητα η ονομαστικοποίηση των μετοχών τους, στο σύνολό τους μέχρι φυσικού προσώπου, πρέπει να υποβάλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα έγγραφα:

- (i) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής κατά το δίκαιο του κράτους της έδρας της εταιρίας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές της, με βάση το ισχύον καταστατικό της, είναι ονομαστικές.
- (ii) Τις προβλεπόμενες ανωτέρω υπό 9.9.2 (ii) και (iii) αναλυτικές καταστάσεις.
- (iii) Κάθε άλλο έγκυρο έγγραφο από το οποίο μπορεί να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών της εταιρίας.

Όλα τα παραπάνω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμο αρμόδια αρχή του κράτους συστάσεως της υποψήφιας εταιρίας και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

9.9.4. Οι αλλοδαπές επιχειρήσεις που συμμετέχουν στη διαδικασία, εφόσον στο δίκαιο της χώρας στην οποία έχουν την έδρα τους, δεν προβλέπεται, για το σύνολο της δραστηριότητάς τους ή για συγκεκριμένη δραστηριότητα, η ονομαστικοποίηση των μετοχών τους στο σύνολό τους μέχρι φυσικού προσώπου, πρέπει να προσκομίσουν:

- (i) Βεβαίωση (ή υπεύθυνη δήλωση), σύμφωνα με την οποία στο δίκαιο της χώρας στην οποία έχουν την έδρα τους, δεν προβλέπεται, για το σύνολο της δραστηριότητάς τους ή για συγκεκριμένη δραστηριότητα, η ονομαστικοποίηση των μετοχών τους στο σύνολό τους μέχρι φυσικού προσώπου
- (ii) Αναλυτικές καταστάσεις των μετόχων τους που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου της ανώνυμης εταιρίας, κατά τα προβλεπόμενα στο εδάφιο (ii) της ανωτέρω περ. 9.9.3.
- (iii) Σε περίπτωση που η εταιρία δεν τηρεί ενημερωμένη κατάσταση μετόχων, υποχρεούται να προσκομίσει, κατά τα προβλεπόμενα στο εδάφιο (iii) της ανωτέρω περ. 9.9.3., σχετική κατάσταση μετόχων που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή

δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, εφόσον οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρία.

Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρία οφείλει να αιτιολογήσει τους λόγους για τους οποίους δεν είναι γνωστοί οι ως άνω μέτοχοι, η δε Αναθέτουσα Αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Εναπόκειται στην Αναθέτουσα Αρχή να αποδείξει τη δυνατότητα της εταιρίας να υποβάλλει την προαναφερόμενη κατάσταση των μετόχων της, διαφορετικά η μη υποβολή της σχετικής κατάστασης δεν επιφέρει έννομες συνέπειες σε βάρος της εταιρίας.

Όλα τα παραπάνω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας της εταιρίας και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

9.9.5. Οι ημεδαπές ανώνυμες εταιρίες, των οποίων οι μετοχές είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο Αξιών Αθηνών, πρέπει επιπροσθέτως να αποδεικνύουν ότι έχουν τηρήσει τα οριζόμενα στο Άρθρο 1 παρ. 5 του Π.Δ. 82/1996, όπως τροποποιημένο ισχύει.

9.9.6. Η υποχρέωση περαιτέρω ονομαστικοποίησης μέχρι φυσικού προσώπου δεν ισχύει ως προς τις εταιρίες που είναι εισηγμένες στα Χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.).

9.9.7. Εκτός από τα ανωτέρω δικαιολογητικά, οι εταιρίες, κοινοπραξίες, ενώσεις προσώπων ή οποιασδήποτε άλλης νομικής μορφής οντότητες, έχουν την υποχρέωση να υποβάλουν εμπρόθεσμα και κάθε άλλο συναφές δικαιολογητικό που προβλέπεται στις διατάξεις του Ν. 3310/2005 και του Π.Δ. 82/1996, όπως τροποποιημένες ισχύουν.

9.9.8. Η συμμόρφωση προς τις υποχρεώσεις των προηγούμενων παραγράφων αποτελεί προϋπόθεση για την παραδεκτή συμμετοχή στη διαδικασία διαπραγμάτευσης της ανώνυμης εταιρίας ή κοινοπραξίας ή ένωσης προσώπων ή οποιασδήποτε άλλης νομικής μορφής οντότητας στην οποία μετέχει ανώνυμη εταιρία και για την ανάθεση της σύμβασης.

9.9.9. Η ΕΑΒ, ως Αναθέτουσα Αρχή, ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της συμμετοχής στη διαδικασία, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρία κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α' της παραγράφου 4 του Άρθρου 4 του Ν. 3310/2005, όπως αυτό συμπληρώθηκε με την παρ. 4 του Άρθρου 4 του Ν. 3414/2005.

9.10. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης (Άρθρο 10, παράγραφος 10.2 κατωτέρω).

9.11. Εφόσον ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση –ανάθεση της σύμβασης αποτελεί ένωση/κοινοπραξία υποψηφίων αναδόχων που υπέβαλαν κοινή προσφορά, τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

- 9.12.** Ξενόγλωσσα δικαιολογητικά θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
- 9.13.** Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη βεβαίωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιούμενου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης.
- 9.14.** Εάν ο προσωρινός μειοδότης δεν προσκομίσει εγκαίρως και στην προθεσμία που θα του ορίσει η ΕΑΒ ένα ή περισσότερα από τα ως άνω δικαιολογητικά ή από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται οι στην διακήρυξη αναφερόμενες προϋποθέσεις τότε καταπίπτει υπέρ της ΕΑΒ η εγγύηση συμμετοχής του και η ανάθεση της σύμβασης γίνεται στον επόμενο στη σειρά κατάταξης προμηθευτή, ο οποίος θα κληθεί να προσκομίσει τα σχετικά δικαιολογητικά προς έλεγχο.

10. Κατάρτιση Συμβάσεως

- 10.1.** Η ΕΑΒ καλεί τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (« προσωρινό μειοδότη») με έγγραφη ειδοποίηση, η οποία του κοινοποιείται με βεβαίωση παραλαβής, και εκείνος υποβάλει εντός της τασσομένης με την ειδοποίηση προθεσμίας τα δικαιολογητικά κατακύρωσης-ανάθεσης του Άρθρου 9 της παρούσας. Η κατάθεση και ο έλεγχος των δικαιολογητικών κατακύρωσης-ανάθεσης διενεργείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 118/2007.
- 10.2.** Μετά τον κατά τα ανωτέρω έλεγχο των ανωτέρω δικαιολογητικών, στον προμηθευτή στον οποίο έγινε η κατακύρωση-ανάθεση αποστέλλεται ανακοίνωση με πρόσκληση για την υπογραφή της σύμβασης εντός δέκα ημερών από την κοινοποίηση της ανακοίνωσης.

Κατά την υπογραφή της συμβάσεως θα πρέπει απαραίτητως να προσκομιστεί Εγγύηση Καλής Εκτελέσεως το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς ΦΠΑ (για τα τρία συμβατικά έτη και με ημερομηνία λήξεως 2 μήνες μετά τη λήξη της σύμβασης).

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με τον Ν. 2513/1997 (Α` 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται

με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Η εν λόγω Εγγύηση θα φέρει τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007 στοιχεία και θα επιστραφεί στον αντισυμβαλλόμενο δύο μήνες μετά την λήξη της σύμβασης ή της τυχόν παράτασής της και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από την εκτέλεση της σύμβασης. Η εν λόγω Εγγύηση θα απομειούται ισόποσα ετησίως επί της συνολικής αξίας της σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή θα προσκομίζεται νέα εγγύηση καλής εκτέλεσης και θα επιστρέφεται η προηγούμενη. Σε περίπτωση παράτασης της σύμβασης, θα προσκομίζεται νέα εγγύηση καλής εκτέλεσης ανάλογου ποσού.

- 10.3.** Η μη προσέλευση του προσωρινού μειοδότη εντός της οριζόμενης προθεσμίας προς υπογραφή της συμβάσεως ή η προσέλευση τούτου χωρίς την απαιτούμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης και τα δικαιολογητικά της Άρθρου 9, θα λογίζεται ως άρνηση τούτου προς υπογραφή της σύμβασης και θα καταπίπτει σε βάρος του η εγγύηση συμμετοχής. Η ΕΑΒ δύναται να επαναλάβει το τρίτο στάδιο της διαδικασίας (διαπραγμάτευση τιμής) με τον επόμενο στη σειρά κατάταξης υποψήφιο, ο οποίος θα κληθεί σε διαπραγμάτευση σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο Β.8.7 της παρούσας και εν συνεχεία θα κληθεί να προσκομίσει τα σχετικά δικαιολογητικά προς έλεγχο και ούτω καθ' εξής. Περαιτέρω αποζημίωση της ΕΑΒ δεν αποκλείεται.

11. Περιεχόμενο Συμβάσεως

- 11.1.** Η σύμβαση θα καταρτισθεί βάσει της διακηρύξεως και των Παραρτημάτων της και της προσφοράς που θα γίνει δεκτή από την ΕΑΒ.
- 11.2.** Στην σύμβαση θα περιληφθεί δήλωση του αναδόχου ότι η προσφορά του στο σύνολο της και τα κατ' ιδίαν επί μέρους εργολαβικά ανταλλάγματα αυτής, προέκυψαν επί τη βάση εμπειριστατωμένου προϋπολογισμού, την ακρίβεια του οποίου εγγυάται ο ανάδοχος, αναλαμβάνων τον κίνδυνο των τυχόν ανατιμήσεων μέσα στην διάρκεια ισχύος της σύμβασης και τυχόν παρατάσεών της.

Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΡΓΟΛΑΒΟΥ

- 1.** Η ΕΑΒ λειτουργεί από Δευτέρα μέχρι Παρασκευή 07.30 - 15.00. Οι ώρες λειτουργίας του εστιατορίου για την σίτιση του προσωπικού θα είναι από 11.00 έως 13.30. Σε περίπτωση που η προετοιμασία και η παρασκευή των γευμάτων γίνεται εκτός των εγκαταστάσεων της ΕΑΒ, ο Εργολάβος θα μεριμνά για την έγκαιρη παράδοση αυτών στις εγκαταστάσεις της ΕΑΒ στην Τανάγρα, έτσι ώστε να τηρείται απαρέγκλιτα το ωράριο λειτουργίας του εστιατορίου.

Κατά την περίοδο των διακοπών του προσωπικού της ΕΑΒ (θερινές διακοπές, διακοπές Χριστουγέννων, Πάσχα, Καθαρά Δευτέρα, 25^η Μαρτίου, Πρωτομαγιά, Αγίου Πνεύματος, Κοίμηση Θεοτόκου, 28^η

Οκτωβρίου, αργίες σύμφωνα με το ετήσιο πρόγραμμα παραγωγής της και λοιπές αργίες) δεν θα παρέχονται υπηρεσίες εστιατορίου. Εφόσον όμως το προσωπικό ασφαλείας υπερβαίνει τα 150 άτομα, ο Εργολάβος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες κυλικείου (σάντουιτς, ροφήματα κ.λ.π.).

Ο Εργολάβος υποχρεούται να παρέχει τουλάχιστον δύο (2) κύρια πιάτα την ημέρα και να έχει την δυνατότητα να διαθέτει επίσης το περίσσειμα φαγητού αποκλειστικά και μόνο της προηγούμενης ημέρας, με την προϋπόθεση ότι έχει τηρήσει τους κανόνες του ΕΦΕΤ. Επισυνάπτεται το απαιτούμενο εβδομαδιαίο πρόγραμμα φαγητού (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β). Η ΕΑΒ διατηρεί το δικαίωμα αλλαγών για εποχιακούς ή άλλους λόγους (π.χ. θρησκευτικούς). Στις περιπτώσεις πρόσθεσης ειδών που δεν περιλαμβάνονται στις παρούσες απαιτήσεις της ΕΑΒ ή στις προτάσεις των συμμετεχόντων, οι τιμές δεν θα υπερβαίνουν τις ήδη δοθείσες στο σχετικό Παράρτημα. Το πρόγραμμα αυτό μπορεί να αλλάξει μόνο μετά από σχετική συμφωνία των δύο μερών. Διευκρινίζεται ότι η προετοιμασία και η παρασκευή του φαγητού μπορεί να γίνεται, κατ' επιλογήν του Αναδόχου, είτε εντός είτε εκτός των εγκαταστάσεων της ΕΑΒ.

2. Ο Εργολάβος υποχρεούται να διαθέτει τα είδη κυλικείου (τσιγάρα, μπισκότα, σοκολάτες, φρυγανιές κ.λ.π) με τιμές όχι μεγαλύτερες από τις αναγραφόμενες σ' αυτά. Σε κάθε περίπτωση οι προσφερόμενες τιμές πρέπει να είναι ανταγωνιστικές των τιμών των supermarkets για αυτά τα είδη.
3. Ο Εργολάβος υποχρεούται να διαθέτει, χρησιμοποιεί και να συντηρεί τον απαιτούμενο για τη λειτουργία του Εστιατορίου της ΕΑΒ εξοπλισμό σύμφωνα με τις απαιτήσεις του ISO 22000:2005-HACCP και HALAL. Η συντήρηση του εξοπλισμού αυτού είναι υποχρέωση του Εργολάβου. Ειδικά για την πιστοποίηση HALAL, εφόσον δεν τη διαθέτουν οι ίδιοι οι συμμετέχοντες, δύνανται να τη διαθέτουν υπεργολάβοι των συμμετεχόντων, τα ακριβή στοιχεία των οποίων θα γνωστοποιηθούν στον φάκελο της υποβληθείσας προσφοράς (Φάκελος Επαγγελματικής Εμπειρίας). Υποχρεούται επίσης να εκδώσει στο όνομά του όλες τις προβλεπόμενες διοικητικές άδειες και πιστοποιητικά που απαιτούνται κατά νόμο για τη λειτουργία του Εστιατορίου της ΕΑΒ στις εγκαταστάσεις της στην Τανάγρα κατά τη διάρκεια της σύμβασης και τυχόν παρατάσεών της.
4. Ο Εργολάβος υποχρεούται να διασφαλίζει την προμήθεια όλων των ειδών τροφίμων και κυλικείου από προμηθευτές οι οποίοι θα πληρούν τις παρακάτω προϋποθέσεις:
 - Τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό (Ε.Κ) 178/2002, Ε.Κ 852/2004, Ε.Κ 853/2004, Ε.Κ 882/2004 και Ε.Κ 854/2004.
 - Τις προδιαγραφές που αναφέρονται στο Παράρτημα «Α». Τα προμηθευόμενα είδη που δεν περιέχονται στο Παράρτημα «Α» θα πρέπει να πληρούν τους όρους του ΕΦΕΤ και της παρούσας διακήρυξης.
5. Τα είδη που θα διαθέτει ο Εργολάβος θα έχουν την συσκευασία που επιβάλλεται από τους όρους του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών και τις διατάξεις που ισχύουν, και θα μεταφέρονται με μέσα που θα εξασφαλίζουν πλήρως τους υγειονομικούς όρους και τη μη αλλοίωσή τους

- σύμφωνα με τα οριζόμενα από τον Κώδικα Τροφίμων Ποτών και τους όρους των Κοινοτικών Οδηγιών καθώς και τους όρους περί υγιεινής, συσκευασίας και μεταφοράς τροφίμων και ποτών (συμπεριλαμβανομένων και των έτοιμων γευμάτων, σε περίπτωση που η προετοιμασία και η παρασκευή αυτών γίνεται εκτός των εγκαταστάσεων της ΕΑΒ) του ΕΦΕΤ.
- 6.** Η προμήθεια και αποθήκευση πρώτων υλών, η παρασκευή, η μεταποίηση, η παραγωγή, η συσκευασία, η αποθήκευση, η μεταφορά (πρώτων υλών, ή/και έτοιμων γευμάτων σε περίπτωση που η προετοιμασία και η παρασκευή των γευμάτων γίνεται εκτός των εγκαταστάσεων της ΕΑΒ), η διανομή, η διακίνηση και προσφορά προς πώληση ή η διάθεση των τροφίμων, θα πραγματοποιούνται σύμφωνα με τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό (Ε.Κ) 852/2004 για την υγιεινή τροφίμων.
 - 7.** Ο Εργολάβος υποχρεούται να απασχολεί τον κατά την καλή πίστη αναγκαίο αριθμό (ειδικευμένο για το αντικείμενο της παρούσας) υπαλλήλων, ώστε η εκπλήρωση των προς την ΕΑΒ υποχρεώσεων του να είναι καθ' όλη την διάρκεια του συμβατικού χρόνου απολύτως ικανοποιητική. Ειδικότερα η θέση του Μάγειρα θα πρέπει να καλύπτεται από άτομο το οποίο να είναι απόφοιτος τουλάχιστον Μέσης Σχολής Μαγειρών, με πενταετή προϋπηρεσία. Διευκρινίζεται ότι η προετοιμασία και η παρασκευή του φαγητού μπορεί να γίνεται, κατ' επιλογήν του Εργολάβου, είτε εντός είτε εκτός των εγκαταστάσεων της ΕΑΒ. Ο Εργολάβος έχει την ευθύνη για την μεταφορά του προσωπικού του από και προς τις εγκαταστάσεις της ΕΑΒ.
 - 8.** Ο Εργολάβος υποχρεούται να ορίσει υπεύθυνο λειτουργίας του Εστιατορίου, απόφοιτο Σχολής Τουριστικών Επαγγελματών, Διαχείρισης Χώρων Εστίασης, τουλάχιστον Μέσης Σχολής, με πενταετή προϋπηρεσία.
 - 9.** Ο Εργολάβος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει λογισμικό που θα έχει τη δυνατότητα να υποστηρίξει τις ανάγκες αυτοματοποιημένης λειτουργίας (πχ χρήση έξυπνων καρτών) μέχρι έξι (6) ταμείων του εστιατορίου και μέχρι δύο (2) κυλικείων. Για την εξυπηρέτηση του προσωπικού της ΕΑΒ ο Εργολάβος θα χρησιμοποιεί τουλάχιστον τέσσερα (4) ταμεία εστιατορίου και ένα (1) κυλικείου.
 - 10.** Ο Εργολάβος θα αναλάβει την υποχρέωση να αντικαθιστά οιονδήποτε εκ των υπαλλήλων του, που αποδεδειγμένα δημιουργεί προβλήματα κατά την εξυπηρέτηση του προσωπικού της ΕΑΒ. Η υποχρέωση αυτή επεκτείνεται και για την περίπτωση που ιατρικοί λόγοι το επιβάλλουν.
 - 11.** Η ΕΑΒ παρέχει γεύματα / μπουφέ σε διάφορες εκδηλώσεις, στις εγκαταστάσεις της. Έτσι ο Εργολάβος υποχρεούται να παρέχει αντίστοιχη εξυπηρέτηση (συμπεριλαμβανομένης και της διάθεσης σερβιτόρου), όταν αυτό ζητηθεί από την ΕΑΒ καθώς επίσης υποχρεούται να φροντίζει για την καθαριότητα του χώρου του εστιατορίου στο Κτίριο 10.
 - 12.** Οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να υποβάλλουν σύμφωνα με την παράγραφο 7.2.1 ξεχωριστά προτεινόμενα μενού για μπουφέ και σερβιριζόμενα γεύματα για πελάτες της Εταιρίας, όπως επίσης και προτεινόμενες τιμές σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 7.2.2.
 - 13.** Ο Εργολάβος έχει αποκλειστικά την ευθύνη του καθημερινού καθαρισμού όλων των χώρων του εστιατορίου (αίθουσας γευμάτων και μαγειρείου σε

περίπτωση που κάνει χρήση αυτού), συμπεριλαμβανομένης και της αίθουσας γευμάτων του εστιατορίου και του κτιρίου 10, ως εξής:

- Ξεσκόνισμα γραφείων, τραπεζιών, καρεκλών, πάγκων και τηλεφωνικών συσκευών.
- Καθαρισμός / αφαίρεση δακτυλικών αποτυπωμάτων από πόρτες, γραφεία, τοίχους, καθρέπτες, υαλοπίνακες παραθύρων εσωτερικά και γενικώς καθαρισμός όλων των αντικειμένων εντός των χώρων εστίασης
- Σκούπισμα / σφουγγάρισμα / γυάλισμα δαπέδων. Αφαίρεση λεκέδων από τα δάπεδα.
- Καθαρισμός και απολύμανση τουαλετών, λεκανών και καλυμμάτων τους, νιπτήρων, καθρεπτών ουρητηρίων και άλλων επιφανειών από πορσελάνη.
- Τοποθέτηση σαπουνιού, χαρτιού υγιείας και χαρτοπετσετών που θα παρέχονται από τον Εργολάβο.
- Συλλογή και απόρριψη αχρήστων, από τα δοχεία απορριμμάτων, σε πλαστικούς σάκους που θα παρέχονται από τον Εργολάβο.
- Καθαρισμός πάγκων, πάσων, ψυγείων και τρόλεϊ μεταφοράς υλικών.

- 14.** Ο Εργολάβος υποχρεούται να προβαίνει στη μηνιαία απολύμανση και απεντόμωση μυοκτονία όλων των χώρων του εστιατορίου με δική του ευθύνη, καθώς και εκτάκτως όταν απαιτηθεί, και να υποβάλει στην ΕΑΒ τα αντίστοιχα αποδεικτικά έγγραφα.
- 15.** Τα λαχανικά εποχής για την παρασκευή φαγητού ή σαλάτας δεν θα πρέπει να είναι κατεψυγμένα. Το βάρος της μερίδας του φαγητού θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β».
- 16.** Ο Εργολάβος θα εκτελεί το αντικείμενο της παρούσας διακηρύξεως που θα αναλάβει με εξειδικευμένη επιμέλεια ώστε το τελικό αποτέλεσμα να είναι το επιδιωκόμενο και επιθυμητό από την ΕΑΒ. Προς τούτο πρέπει να επιλέξει το κατάλληλο προσωπικό από πλευράς ικανότητας, εμπειρίας και αριθμού, και να εποπτεύει τούτο. Για λόγους ασφαλείας, καθίσταται σαφές ότι το προσωπικό που θα εισέρχεται εντός των εγκαταστάσεων της ΕΑΒ θα πρέπει να αποτελείται από Έλληνες υπηκόους ή υπηκόους των Κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- 17.** Όλο το προσωπικό που θα χρησιμοποιεί ο Εργολάβος θα είναι ασφαλισμένο στον αρμόδιο ασφαλιστικό κατά νόμο φορέα κύριας και επικουρικής ασφαλίσεως, θα συνδέεται με αυτόν με σύμβαση εξηρημένης εργασίας και σε καμία περίπτωση δεν πρέπει ούτε έμμεσα να είναι δυνατόν να διαφανεί ότι το προσωπικό αυτό συνδέεται με την ΕΑΒ Α.Ε. Ο Εργολάβος υποχρεούται να προσκομίζει στην ΕΑΒ (Τομέας Συμβάσεων & Διαγωνισμών) κατάσταση του προσωπικού του με τον φορέα ασφάλισης εκάστου, για περιπτώσεις ελέγχου εκ μέρους ασφαλιστικών οργανισμών. Επίσης το προσωπικό θα πρέπει να είναι εφοδιασμένο με ατομικό βιβλιάριο υγείας, όπως και όποτε το ορίζει ο Υγειονομικός Κώδικας.
- 18.** Ο Εργολάβος θα συμμορφώνεται με τις οδηγίες, διατάξεις και εγκυκλίους που αφορούν την ασφάλεια των εργαζομένων, καθώς και όλους τους κανόνες ασφαλείας της ΕΑΒ, των οποίων θα λάβει γνώση κατά την

υπογραφή της σύμβασης, ευθυνόμενος αποκλειστικά για την σωματική ακεραιότητα του προσωπικού που θα απασχολεί.

- 19.** Ο Εργολάβος ενέχεται και ευθύνεται για κάθε ζημία που θα προξενηθεί στην κινητή ή ακίνητη περιουσία της ΕΑΒ, που τυχόν θα προέλθει από οιοδήποτε υπάλληλο/ εργάτη ή βοηθό εκπληρώσεως τούτου.
- 20.** Ο Εργολάβος αναλαμβάνει την υποχρέωση να απασχολεί προσωπικό που δεν θα βαρύνεται με αμετάκλητες καταδικαστικές αποφάσεις ποινικών δικαστηρίων για τα αδικήματα του όρου Β.9.1. Προς τούτο υποχρεούται να ζητεί προηγουμένως από το προσωπικό που θα απασχολεί για την εκτέλεση της παρούσας συμβάσεως αντίγραφα ποινικών μητρώων τα οποία θα καταθέσει στην υπηρεσία ασφαλείας της ΕΑΒ.
- 21.** Ο Εργολάβος υποχρεούται να υποβάλει με την υπογραφή της σύμβασης, κατάσταση του προσωπικού του, το οποίο θα απασχολείται εντός των εγκαταστάσεων της ΕΑΒ, τόσο στον Τομέα Συμβάσεων & Διαγωνισμών, όσο και στη Δ/νση Ασφάλειας Εγκαταστάσεων της ΕΑΒ, ούτως ώστε να εκδοθούν οι απαραίτητες άδειες εισόδου και να ελέγχεται καθημερινά στην κεντρική πύλη η είσοδος και η έξοδος του προσωπικού αυτού. Η κατάσταση αυτή είναι απαραίτητο να ενημερώνεται σε κάθε μεταβολή του προσωπικού (αντικατάσταση υφιστάμενου προσωπικού ή πρόσληψη πρόσθετου προσωπικού), με έγγραφη ειδοποίηση του Εργολάβου.
- 22.** Ο Εργολάβος σύμφωνα με την έγκριση περιβαλλοντικών όρων της ΕΑΒ ΑΕ αρ. πρωτ. 211549/24-07-2012 υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα έτσι ώστε να εξασφαλίζεται:
 - α) Η τήρηση των περιβαλλοντικών όρων από τρίτους που εκτελούν εργασίες στο χώρο της εγκατάστασης.
 - β) Η αντιμετώπιση και αποκατάσταση επιβαρυντικών περιβαλλοντικά καταστάσεων οφειλόμενων σε ενέργειες ή παραλείψεις κατά παράβαση των περιβαλλοντικών όρων.Επίσης, εφόσον η προετοιμασία και η παρασκευή των γευμάτων γίνεται εντός των εγκαταστάσεων της ΕΑΒ, σε περίπτωση διαρροών λιπών και ελαίων προς τα δίκτυα αστικών και ομβρίων, ο Εργολάβος υποχρεούται με δικά του μέσα και πόρους να φροντίζει για την άμεση αποκατάσταση της ρύπανσης.
- 23.** Εφόσον η προετοιμασία και η παρασκευή των γευμάτων γίνεται εντός των εγκαταστάσεων της ΕΑΒ, ο Εργολάβος έχει την υποχρέωση για διαχειρίζεται τα χρησιμοποιημένα λίπη και έλαια μέσω κατάλληλων αδειοδοτημένων φορέων για το σκοπό αυτό. Επίσης, εφόσον η προετοιμασία και η παρασκευή των γευμάτων γίνεται εντός των εγκαταστάσεων της ΕΑΒ, οφείλει να εγκαταστήσει διάταξη λιποσυλλέκτη τέτοιας δυναμικότητας που να συγκρατεί τα χρησιμοποιημένα λίπη και έλαια στο σύνολό τους και να φροντίζει για τη συντήρησή της.
- 24.** Ο Εργολάβος, εφόσον απαιτηθεί από την ΕΑΒ, αναλαμβάνει την υποχρέωση της διανομής γάλακτος (περίπου 750 συσκευασίες των 500 ml επώνυμου φρέσκου παστεριωμένου γάλακτος μικρής διάρκειας). Για την προμήθεια του γάλακτος ισχύουν τα αναφερόμενα στην παράγραφο 7.2.3.
- 25.** Για τα προϊόντα που διατίθενται στο κυλικείο οι προκύπτουσες από την εφαρμογή του προσφερόμενου ποσοστού έκπτωσης, τιμές των

υποψήφιων αναδόχων δεν πρέπει να ξεπερνούν τα ανώτατα όρια τιμών όπως αυτά περιλαμβάνονται στο παράρτημα Γ της διακήρυξης. Οι προσφερόμενες τιμές των υποψηφίων αναδόχων για άλλα τυποποιημένα προϊόντα στα οποία αναγράφεται τιμή επί της συσκευασίας τους δεν πρέπει να ξεπερνούν τις επί αυτών αναγραφόμενες τιμές (π.χ. τσιγάρα).

26. Ο Εργολάβος εφόσον ειδοποιηθεί εγκαίρως (προ 24 ωρών), υποχρεούται να διαθέτει ένα άτομο ημερησίως που θα παρέχει υπηρεσίες σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Εταιρίας για εξυπηρέτηση πελατών κ.λ.π., ενδεχομένως και μετά τη λήξη του ωραρίου λειτουργίας του εστιατορίου.
27. Ο Εργολάβος υποχρεούται να διαθέτει σε καθημερινή βάση ένα άτομο ημερησίως που θα παρέχει υπηρεσίες εξυπηρέτησης του κτιρίου Διοίκησης.
28. Ο Εργολάβος, εάν το απαιτήσει η ΕΑΒ, υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες εστιατορίου σε πελάτες διαφόρων εθνικοτήτων που εκπαιδεύονται και παραμένουν για μεγάλο χρονικό διάστημα σύμφωνα με τις δικές τους διατροφικές συνήθειες, με ιδιαίτερη συμφωνία που θα συναφθεί για τον σκοπό αυτό.

Δ. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΕΩΣ

1. Ποινικές ρήτρες

Στη σύμβαση που θα υπογραφεί θα προβλέπεται ότι σε κάθε περίπτωση αθετήσεως οιασδήποτε υποχρεώσεως του Εργολάβου διαρκούσης της συμβάσεως, θα καταπίπτει υπέρ της ΕΑΒ ποινική ρήτρα 1500 Ευρώ ανά ημέρα για παραβίαση των όρων υπηρεσίας εστιατορίου, συμφωνούμενης από τούδε ως εύλογης και δίκαιας.

2. Ζημία της ΕΑΒ από πταίσμα Μισθωτού του Εργολάβου

Ο Εργολάβος ευθύνεται για κάθε πταίσμα οιασδήποτε των μισθωτών/εργατών του και υποχρεούται εις την άμεση αποκατάσταση κάθε ζημίας της ΕΑΒ που τυχόν προξενηθεί εις βάρος της. Σε περίπτωση που δεν αποκατασταθεί αμέσως η ζημία της ΕΑΒ, αυτή δικαιούται εις την μετά από εκτίμησή της προσδιορισμό της ζημίας και εις δήλωση συμψηφισμού κατά της απαιτήσεως του Εργολάβου.

3. Καταγγελία Σύμβασης

Ανεξαρτήτως του δικαιώματος προς επιβολή ποινικών ρητρών και κάθε άλλης αποζημίωσης, η ΕΑΒ δικαιούται να καταγγείλει την σύμβαση εάν αθετήσει ο Εργολάβος οιασδήποτε των υποχρεώσεών του και να κηρύξει μονομερώς έκπτωτο τον Εργολάβο, σε βάρος του οποίου θα καταπίπτει η Εγγύηση Καλής Εκτελέσεως,

4. Έκπτωση του Εργολάβου

Όλες οι υποχρεώσεις του Εργολάβου που περιλαμβάνονται στην διακήρυξη αυτή και στη σύμβαση, που θα υπογραφεί, είναι ουσιώδεις. Η αθέτηση από τον Εργολάβο έστω και μιας εξ' αυτών παρέχει στην ΕΑΒ πέραν των λοιπών δικαιωμάτων της και το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Εργολάβο δι' εγγράφου δηλώσεώς της απευθυνόμενη προς αυτόν. Τα

αποτελέσματα της καταγγελίας θα επέλθουν τέσσερις (4) μήνες από την κοινοποίηση αυτής στον Εργολάβο. Κατά το χρονικό αυτό διάστημα θα εξακολουθεί να λειτουργεί η μεταξύ των μερών υπάρχουσα σύμβαση. Από την κοινοποίηση της δηλώσεως εκπώσεως στον Εργολάβο θα καταπίπτει υπέρ της ΕΑΒ η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης στο σύνολό της, λόγω ποινής συμφωνουμένης από τούδε ως ευλόγου και δικαίας.

5. Ενεχυρίαση – Εκχώρηση

Απαγορεύεται ρητά η οιαδήποτε εκ μέρους του Αναδόχου ενεχυρίαση ή εκχώρηση των απαιτήσεων που θα απορρέουν από τη Σύμβαση που πρόκειται να υπογραφεί, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της ΕΑΒ και μόνον σε αναγνωρισμένη Τράπεζα της Ημεδαπής.

6. Αναβολή – Ακύρωση Διαδικασίας Διαπραγμάτευσης

Η ΕΑΒ εξυπηρετώντας το συμφέρον της έχει το δικαίωμα να αναβάλλει ή να ακυρώσει την διαδικασία διαπραγμάτευσης κατά την απόλυτη κρίση της χωρίς να γεννάται εκ του λόγου αυτού οιοδήποτε δικαίωμα των διαγωνιζομένων.

7. Έλεγχος Λειτουργίας Εστιατορίου

- 7.1.** Η ΕΑΒ θα εποπτεύει και θα παρακολουθεί την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Εργολάβου.
- 7.2.** Η ΕΑΒ θα έχει την δυνατότητα ελέγχου της καθημερινής λειτουργίας του εστιατορίου, ώστε να διασφαλίζεται η ποιότητα του διατιθέμενου φαγητού. Επίσης, θα έχει την δυνατότητα επιθεώρησης και ελέγχου της τροφοδοτικής αλυσίδας σε οποιοδήποτε στάδιο αυτής, προκειμένου να διασφαλιστεί η υγιεινή και ασφάλεια. Σε περίπτωση που η προετοιμασία και η παρασκευή των γευμάτων γίνεται εκτός των εγκαταστάσεων της ΕΑΒ, η ΕΑΒ θα έχει την δυνατότητα επιθεώρησης και ελέγχου των εγκαταστάσεων προετοιμασίας και παρασκευής καθώς επίσης και τη δυνατότητα επιθεώρησης των μεταφορικών μέσων που θα χρησιμοποιεί ο Εργολάβος για τη μεταφορά των παρασκευασμένων γευμάτων.
- 7.3.** Η ΕΑΒ διατηρεί το δικαίωμα να πραγματοποιεί δειγματοληψία των πρώτων υλών αλλά και παρασκευασμένου φαγητού και να αποστέλλει αυτά στο Γ.Χ.Κ ή σε άλλο διαπιστευμένο εργαστήριο για εξέταση, καθώς και οποιοδήποτε άλλο έλεγχο.
- 7.4.** Η ΕΑΒ έχει το δικαίωμα να ελέγχει την τήρηση των όρων υγιεινής και καθαριότητας των χώρων του εστιατορίου και των χώρων παρασκευής των γευμάτων.
- 7.5.** Η ΕΑΒ έχει την δυνατότητα να καταγγείλει άμεσα τη σύμβαση σε περίπτωση που συμβούν γεγονότα σοβαρά, από τα οποία συνάγεται ότι δεν είναι επιτρεπτή η περαιτέρω συνεργασία, όπως δηλητηρίαση προσωπικού, παραβίαση κανόνων υγιεινής κ.λ.π.

8. Χρήση Χώρου Εστιατορίου

- 8.1.** Η ΕΑΒ θα δύναται να χρησιμοποιεί το χώρο του εστιατορίου για κοινωνικές εκδηλώσεις, συνελεύσεις του Σωματείου (ΣΕΕΑΒ), συνεντεύξεις, σε μέρες και ώρες που δεν θα παρακωλύεται το φαγητό. Σε περίπτωση που απαιτείται η χρήση του χώρου και κατά τις ώρες του φαγητού (οπότε δεν θα διατίθεται φαγητό), η ΕΑΒ θα ειδοποιεί τον Εργολάβο τουλάχιστον δύο (2) ημέρες νωρίτερα.
- 8.2.** Σε περίπτωση που ο Εργολάβος παρασκευάζει τα γεύματα εντός των εγκαταστάσεων της ΕΑΒ, απαγορεύεται να χρησιμοποιεί τους χώρους που θα του διατεθούν από την ΕΑΒ για οποιονδήποτε άλλο σκοπό εκτός από τις ανάγκες σίτισης του προσωπικού της ΕΑΒ.

9. Λοιπές δαπάνες - Εξοπλισμός

Ο Εργολάβος θα επιβαρύνεται ίδια με τα έξοδα κατανάλωσης ηλεκτρικού ρεύματος, νερού και τηλεφωνικών υπηρεσιών. Επιπρόσθετα, ο Εργολάβος για τη λειτουργία του εστιατορίου – κυλικείου θα φέρει την ευθύνη χρησιμοποίησης (αγοράς, συντήρησης) δικού του μηχανογραφικού εξοπλισμού και λογισμικού, το οποίο όμως θα τυγχάνει της έγκρισης της ΕΑΒ, η οποία θα έχει πρόσβαση μόνο στις αναφορές (reports) του συστήματος και αποκλειστικότητα στον έλεγχο της πρόσβασης (access control) στα πεδία των τιμών των ειδών.

Επίσης, ο Εργολάβος υποχρεούται να παρέχει, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, όλο τον απαιτούμενο για την εκτέλεση της σύμβασης σε άριστη κατάσταση εξοπλισμό και θα επιβαρύνεται με όλες τις δαπάνες που αφορούν στον κινητό και ακίνητο εξοπλισμό (ιδία προμήθεια – αγορά, συντήρηση, επισκευή, αντικατάσταση, κ.λ.π.) καθώς και με κάθε έξοδο που αφορά το αντικείμενο της παρούσας διαδικασίας διαπραγμάτευσης (καθαρισμός χώρων Εστιατορίου και χώρου εστίασης κτιρίου 10, απολύμανση, κ.λ.π.).

10. Μεταβατική Περίοδος

Ο επιλεγείς Ανάδοχος υποχρεούται σε ολοκλήρωση εγκατάστασης του απαραίτητου εξοπλισμού εντός ενός μηνός από την υπογραφή της σύμβασης. Στο μεσοδιάστημα υποχρεούται να παρέχει μεριδοποιημένο φαγητό σύμφωνα με τους πίνακες του Παραρτήματος «Β» αντιστοίχως χωρίς πρόσθετη αξίωση για αποζημίωση. Διευκρινίζεται ότι, και μετά την ολοκλήρωση της εγκατάστασης του Αναδόχου, η προετοιμασία και η παρασκευή του φαγητού μπορεί να γίνεται, κατ' επιλογήν του Εργολάβου, είτε εντός είτε εκτός των εγκαταστάσεων της ΕΑΒ.

11. Πληρωμή Εργολάβου

Στο τέλος κάθε μήνα θα εκδίδεται από τον Εργολάβο τιμολόγιο προς την ΕΑΒ Α.Ε κατά το μέρος που αφορά την δική της επιχορήγηση. Η εξόφληση του συνολικού ποσού με τον αναλογούντα ΦΠΑ θα γίνεται από την ΕΑΒ, εντός εξήντα (60) ημερών από την έκδοση του ως άνω τιμολογίου.

Διευκρινίζεται ότι τα είδη του Παραρτήματος Β και ορισμένα από τα είδη του Παραρτήματος Γ είναι επιδοτούμενα από την ΕΑΒ και ο τρόπος πληρωμής του Εργολάβου έχει αναλυτικά ως εξής:

- Οι εργαζόμενοι της ΕΑΒ θα διαθέτουν προπληρωμένες κάρτες με τις οποίες πραγματοποιούν την κατανάλωση μέσω του ηλεκτρονικού-αυτοματοποιημένου συστήματος συναλλαγών των ταμείων του εστιατορίου και του κυλικείου, στο οποίο θα έχουν καταχωρηθεί οι τιμές του αναδόχου για όλα τα προϊόντα καθώς και τα ποσοστά επιδότησης/επιχορήγησης της ΕΑΒ ανά επιδοτούμενο προϊόν. Οι εργαζόμενοι θα καταθέτουν κατά βούληση όποιο ποσό επιθυμούν στις κάρτες τους και το ποσό αυτό θα αποδίδεται άμεσα από την ΕΑΒ στον Εργολάβο, ως προκαταβολή έναντι της κατανάλωσης των εργαζομένων.
- Κατά την κατανάλωση προϊόντων στον χώρο εστίασης οι εργαζόμενοι θα προσκομίζουν την προπληρωμένη κάρτα, η οποία θα εισάγεται στο ηλεκτρονικό σύστημα προς απόδειξη της αντίστοιχης χρέωσης. Με βάση τις μηνιαίες αναφορές (reports) του ηλεκτρονικού συστήματος (που θα εκδίδονται αναλυτικά από το σύστημα ανά ποσότητα, είδος και ποσό επιχορήγησης της ΕΑΒ), ο Εργολάβος θα εκδίδει για τον αντίστοιχο ημερολογιακό μήνα το αντίστοιχο τιμολόγιο προς πληρωμή από την ΕΑΒ, εντός εξήντα (60) ημερών από την έκδοσή του.

12. Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη την διάρκεια της συμβατικής περιόδου αλλά και για πέντε (5) έτη μετά την λήξη της, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει έναντι της ΕΑΒ την ρητή υποχρέωση να μην γνωστοποιεί σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων και των εκπροσώπων του Ελληνικού και του Διεθνούς τύπου) οποιαδήποτε στοιχεία έγγραφα, ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση του έργου. Για το σκοπό αυτό θα υπογραφεί σχετικό συμφωνητικό εχεμύθειας. Ομοίως απαγορεύεται ρητά να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το συμβατικό έργο και να μην ανακοινώσει σε κανένα θέμα που περιέχονται σε γνώση του.

13. Επίλυση Διαφορών

Αρμόδια δικαστήρια για την επίλυση διαφορών που τυχόν προκύψουν από την εκτέλεση και ερμηνεία της παρούσας ορίζονται τα Δικαστήρια των Αθηνών.

14. Αιτήσεις – Δηλώσεις – Παροχή Διευκρινήσεων.

Οποιοσδήποτε δηλώσεις για την παροχή διευκρινίσεων, μπορούν να γίνουν με FAX, με συστημένη επιστολή ή με e-mail προς την:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ Α.Ε

Εργοστάσιο Τανάγρας

Τ.Θ. 23

320 09 ΣΧΗΜΑΤΑΡΙ - ΒΟΙΩΤΙΑΣ

Υπόψη: Τομέα Συμβάσεων & Διαγωνισμών

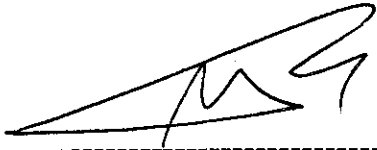
κα. Μαρία Βασιλείου, τηλ. 2262052608

FAX: 22620 – 58717, 22620 – 52838, 22620 - 52658

E-mail: mvasiliou@haicorp.com

Ημερομηνία : 29-9-2015

Για την ΕΑΒ Α.Ε



**Δημήτριος Παπακώστας
Διευθύνων Σύμβουλος**