



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ Α.Ε.

Πύργος Αθηνών, Μεσογείων 2-4, 115 27 Αθήνα

Τηλ.: 210-77.99.622, Φαξ: 210- 77.97.670

Τανάγρα Ταχ. Θυρίδα 23, 320 09 Σχηματάρι

Τηλ.: 22620-52000, Φαξ 210-88.38.714, 22620-52170

Διακήρυξη Νο. 736

Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός, με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή, για την επιλογή Αναδόχου, ο οποίος θα αναλάβει το έργο «ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΑΠΟΓΡΕΖΩΣΗΣ (DEBURRING, DRILLING, ROUTING, POLISHING) ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟΥ ΑΕΡΟΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ»

Η ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ Α.Ε (ΕΑΒ) προτίθεται να αναθέσει έργο που αφορά «Εργασίες Απογρέζωσης (DEBURRING, DRILLING, ROUTING, POLISHING) Απαρτίων Προγραμμάτων Εργοστασίου Αεροκατασκευών» και προκηρύσσει πρόχειρο Μειοδοτικό Διαγωνισμό, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας και το επισυναπτόμενο σε αυτήν Παράρτημα «Α1» .

Ο προϋπολογισμός της παρούσας ανέρχεται στο ποσό των 53.400 €, πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ.

Ο Διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις της παρούσας διακήρυξης. Για όσα θέματα δεν ρυθμίζονται από την παρούσα, εφαρμόζονται αναλογικά οι διατάξεις του Π.Δ 118/2007 και του Π.Δ 60/2007 ως και από τις διατάξεις του Ν.4281/2014, στο μέτρο κατά το οποίο ισχύουν, κατά το χρόνο δημοσίευσης της παρούσας.

Η παρούσα διακήρυξη έχει αναρτηθεί:

α) Στο site της ΕΑΒ: www.haicorp.com

β) Στο διαδικτυακό τόπο του προγράμματος «Διαύγεια» et.diavgeia.gov.gr, σύμφωνα με το νόμο 3861/2010, όπως ισχύει.

γ) Στον ελληνικό τύπο

δ) Στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

Σε περίπτωση διαφορετικών ημερομηνιών στις δύο τελευταίες δημοσιεύσεις, λαμβάνεται υπόψη η τελευταία για τον υπολογισμό των σχετικών με την παρούσα διακήρυξη προθεσμιών.

Άρθρο 1. Αντικείμενο

1.1. Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η επιλογή Αναδόχου που θα αναλάβει το έργο «Απογρέζωση (DEBURRING, DRILLING, ROUTING, POLISHING) του Εργοστασίου Αεροκατασκευών εντός ΕΑΒ (Τανάγρα – Σχηματάρι Βοιωτίας)», όπως αυτό αναφέρεται / περιγράφεται στο συνημμένο Παράρτημα «Α1».

1.2. Αναλυτικά οι εργασίες που ο Ανάδοχος καλείται να αναλάβει, είναι :

- ✓ Απογρέζωση απαρτίων μετά από μηχανουργικές & ελασματοουργικές εργασίες.
- ✓ Διάνοιξη οπών.
- ✓ Καθαρισμός σπειρωμάτων, που έγιναν κατά την μηχανουργική κατεργασία των απαρτίων και ολοκλήρωση των σπειρωμάτων χειροκίνητα.
- ✓ Τοποθέτηση hellicoils εντός των σπειρωμάτων.
- ✓ Κόψιμο της περιφέρειας των απαρτίων με χρήση ειδικών εργαλείων (router tools).
- ✓ Ανάρτηση και απαγκίστρωση απαρτίων σε ιδιο-συσκευές στο τμήμα χημικών και θερμικών διεργασιών (racking/unracking)
- ✓ Ταυτοποίηση απαρτίων (marking)

Οι εργασίες θα υλοποιούνται στους χώρους του μηχανουργείου, ελασματοουργείου και διεργασιών του εργοστασίου Αεροκατασκευών. Ο μεγαλύτερος όγκος των εν λόγω εργασιών διενεργείται σε αεροπορικά κράματα αλουμινίου της σειράς 2000, 5000, 6000, & 7000.

Ο μέγιστος προβλεπόμενος φόρτος για τις εργασίες απογρέζωσης και των βοηθητικών τεχνικών εργασιών καθορίζεται στο συνημμένο Παράρτημα. Το σύνολο του φόρτου δεν θα υπερβεί τον συνολικό αριθμό των απαιτούμενων απαρτίων (detail parts).

Για τις εργασίες DEBURRING, DRILLING, ROUTING, POLISHING, το παραδοτέο θα είναι έκαστο τεμάχιο κάθε κατηγορίας ανά εργοσύνολο προγράμματος, όπως αναφέρεται στο Παράρτημα «Α1».

1.3. Το Έργο θα υλοποιείται μέσω εντολών αγοράς που θα εκδίδει η ΕΑΒ προς τον **Ανάδοχο**, ήτοι το πρόσωπο που θα επιλεγεί κατόπιν διεξαγωγής του Διαγωνισμού και με το οποίο θα συναφθεί η Σύμβαση, με την προϋπόθεση α) της επιτυχούς ολοκλήρωσης της εκπαίδευσης, όπως προβλέπεται στον όρο 8 της παρούσας και β) της σύμφωνης με το χρονοδιάγραμμα και τις προδιαγραφές του Έργου διευθέτησης όλων των τυχόν ποσοτικών, ποιοτικών και χρονικών αποκλίσεων ευθύνης του Αναδόχου σχετικά με κάθε προηγούμενη εντολή αγοράς. Στις ως άνω εντολές αγοράς θα προσδιορίζονται το είδος και η ποσότητα των Παραδοτέων, ο χρόνος παράδοσής τους από τον Ανάδοχο και το επιμέρους συμβατικό αντάλλαγμα που αντιστοιχεί σε κάθε ένα από αυτά. Η ΕΑΒ διατηρεί το δικαίωμα να αυξομειώνει μηνιαία τις ποσότητες των Παραδοτέων, σύμφωνα με τις ανάγκες της, χωρίς υπέρβαση του μέγιστου προβλεπόμενου φόρτου για όλη τη διάρκεια της Σύμβασης.

1.4. Κριτήριο κατακύρωσης του παρόντος διαγωνισμού είναι η χαμηλότερη τιμή. Οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται, επί ποινή αποκλεισμού να υποβάλουν προσφορές για το σύνολο του έργου σύμφωνα με τον αντίστοιχο πίνακα του διαγωνισμού (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ "Α1"). Η προσφορά για κάθε τμήμα του διαγωνισμού θα αφορά στην συνολική προκηρυχθείσα ποσότητα του κάθε είδους. Προσφορά, η οποία θα δίδεται για μέρος της προκηρυχθείσας ποσότητας εκάστου είδους απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 2 . Δικαίωμα Συμμετοχής στο Διαγωνισμό / Υποβολή Προσφορών

- 2.1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων και κοινοπραξίες φυσικών ή νομικών προσώπων που α) ασκούν νομίμως και συνεχώς δραστηριότητα, στην οποία συμπεριλαμβάνεται το αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης, τουλάχιστον τα δύο τελευταία έτη (2014-2015), εκτελεσμένου έργου ύψους ίσου με τον προϋπολογισμό της παρούσας, β) διαθέτουν εγκατεστημένο και πιστοποιημένο σύστημα ποιότητας σύμφωνα με το Πρότυπο ISO 9001:2008 (ενεργό πιστοποιητικό) ή ισοδύναμο (πιστοποιημένο από διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης συστημάτων ποιότητας) σε πεδίο εφαρμογής ανάλογου ή παρεμφερούς με το υπό ανάθεση έργο γ) διαθέτουν κατάλληλο προσωπικό, δυνάμενο να προβεί στην υλοποίηση του Έργου και δ) διαθέτουν χρηματοοικονομική επάρκεια που επιτρέπει την ομαλή εξέλιξη της συμβατικής σχέσης, ήτοι να έχουν ετήσιο κύκλο εργασιών, κατά τα δύο τελευταία έτη που προηγούνται της παρούσας, ίσο ή μεγαλύτερο με τον προϋπολογισμό της παρούσας. Η άσκηση της δραστηριότητας, η πιστοποίηση της ποιότητας εργασίας και η εμπειρία μπορούν να αποδειχτούν με έγγραφα της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής (επιμελητηρίου, ΔΟΥ, συμβάσεις, πιστοποιητικά εκτέλεσης έργου, κλπ.).
- 2.2 Εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες, ομοίως δε προσφορές που περιέχουν όρους, αιρέσεις ή προϋποθέσεις, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- 2.3. Όλοι οι όροι του Διαγωνισμού θεωρούνται ουσιώδεις τυχόν δε παραβίασή τους από τους υποψήφιους ή διατύπωση επικυλάξεων κατά την υποβολή της προσφοράς οδηγεί σε αποκλεισμό τους από τη διαδικασία.
- 2.4. Υπεργολαβική ανάθεση του αντικειμένου του Διαγωνισμού στο σύνολό του δεν είναι αποδεκτή. Σε περίπτωση, κατά την οποία υποψήφιος προτίθεται να αναθέσει μέρος του έργου σε τρίτο υπεργολάβο, υποχρεούται να γνωστοποιήσει στην προσφορά του το μέρος αυτό, ως και τα πλήρη στοιχεία του εργολάβου, ενώ παραμένει ο ίδιος υπεύθυνος για την εκτέλεση του έργου. Περαιτέρω δε υποχρεούται να υποβάλει τη σχετική δήλωση, σύμφωνα με το άρθρ. 18 ΠΔ 118/2007 .
- 2.5. Κάθε προσφορά θα τεθεί σε κεντρικό σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα περιέχει δύο (2) ιδιαίτερους σφραγισμένους υποφακέλους, ένα με την ένδειξη «Δικαιολογητικά» και ένα με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά». Ο κεντρικός φάκελος θα φέρει την ένδειξη:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ Α.Ε.

Τανάγρα, Ταχ. Θυρ. 23

320 09 Σχηματάρι

Υπόψη: Τομέα Συμβάσεων και Διαγωνισμών

Με την επισήμανση : ΕΝΣΦΡΑΓΙΣΤΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ. ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΤΕΙ

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ Νο 736

Οι προσφορές πρέπει, επί ποινή απαραδέκτου, να έχουν παραδοθεί στην ΕΑΒ, είτε στα γραφεία της επί της Λ. Μεσογείων 2-4, Πύργος Αθηνών (1^{ος} όροφος) είτε στις εγκαταστάσεις Σχηματαρίου, Τ.Κ. 320 09, Σχηματάρι Βοιωτίας έως την **21-3-2016**, ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **14.00 μ.μ.**

2.6. Περιεχόμενο Υποφακέλου Δικαιολογητικών

2.6.1. Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986(Α/75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και στην οποία θα δηλώνεται:

- Α) Ότι οι προσφέροντες δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση:
1. Για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του πδ. 60/2007, δηλαδή για κάποιο από τα ακόλουθα:
 - Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1).
 - Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).
 - Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).
 - Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76), η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305).
 2. Για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, υπεξαίρεσης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας, δόλιας χρεοκοπίας.
 3. Για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- Υπόχρεοι προσκόμισης των ως άνω υπεύθυνων δηλώσεων είναι τα φυσικά πρόσωπα, οι διαχειριστές των προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και των εταιριών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των Ιδιωτικών Κεφαλαιουχικών

Εταιριών (Ι.Κ.Ε.), ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος των Ανωνύμων Εταιριών (Α.Ε.), ο πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνεταιρισμού.

Β) Ότι οι προσφέροντες δεν τελούν:

1. Σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α' της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις, δηλαδή σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, ή ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία, που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης του προσφέροντος.
2. Σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 καταστάσεις, δηλαδή σε αναγκαστική διαχείριση και πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση και πτωχευτικού συμβιβασμού, ή ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία, που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης του προσφέροντος.

Γ) Ότι οι προσφέροντες είναι:

1. Ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και φορολογικά ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις.
2. Εγγεγραμμένοι στο οικείο επιμελητήριο με επάγγελμα σχετιζόμενο με το αντικείμενο του διαγωνισμού.

Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένα στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου της χώρας εγκατάστασής τους ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, ομοίως της χώρας εγκατάστασής τους, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου ή των επαγγελματικών οργανώσεων αντίστοιχα, καθώς και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν, προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα.

Δ) Ότι η επιχείρησή τους δεν τελεί σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις, δηλαδή υπό κοινή εκκαθάριση ή ειδική εκκαθάριση και επίσης, ότι η επιχείρηση δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης, καθώς και ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας και δεν τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης.

Ε) Ότι οι προσφέροντες αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση των δικαιολογητικών της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, που απαιτούνται κατά το στάδιο της κατακύρωσης.

- 2.6.2. Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986(A/75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και στην οποία θα δηλώνονται:
1. Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
 2. Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα.
 3. Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημοσίου.
 4. Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.
- 2.6.3. Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 στην οποία δηλώνεται :
1. Η ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων της Διακήρυξης και διάρκεια ισχύος της προσφοράς του προσφέροντος για (180) ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
 2. Ότι όλες ανεξαιρέτως οι πληροφορίες και τα στοιχεία που προσκομίζει ο προσφέρων για να υποστηρίξει την προσφορά του, είναι αληθή και γνήσια.
 3. Ότι αναλαμβάνει την υποχρέωση για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας σχετικά με την καταβολή των νόμιμων αποδοχών στο προσωπικό του, οι οποίες δεν μπορεί να υπολείπονται των κατώτατων ορίων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τυχόν ισχύουσες συλλογικές συμβάσεις εργασίας, την τήρηση του νόμιμου ωραρίου, την νόμιμη ασφαλιστική κάλυψη, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου, όπως καθορίζονται από τον Νόμο κλπ.
- 2.6.4. Πιστοποιητικό Ποιότητας, σε ισχύ, κατά το πρότυπο ISO 9001:2008 ή άλλο ισοδύναμο.
- 2.6.5. Παραστατικό εκπροσώπησης, κατά το άρθρο 6 παρ.1 περ. γ. του Π.Δ. 118/07, εφόσον οι υποψήφιοι συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπο/ εκπρόσωπό τους.
- 2.6.6. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού 2% επί του προϋπολογιστικού κόστους, χωρίς ΦΠΑ, ήτοι ποσού 1068 ΕΥΡΩ, στην οποία θα αναγράφεται ο αριθμός του διαγωνισμού και θα ισχύει διακόσιες δέκα (210) ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
- Η εγγυητική αυτή θα επιστραφεί στον διαγωνιζόμενο μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού και εφόσον δεν συντρέχει λόγος κατάπτωσης της (ενδεικτικά, λόγω μη υπογραφής της σύμβασης, μετά την κατακύρωση δε αυτόν του διαγωνισμού ή μη προσκόμισης δικαιολογητικών κατακύρωσης).

2.7. ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ

Ο υποψήφιος οφείλει επιπλέον να προσκομίσει τα κάτωθι αναφερόμενα, κατά περίπτωση, στοιχεία:

α. Σε περίπτωση Α.Ε.

- (i) Το ΦΕΚ συστάσεως της εταιρείας.
- (ii) Το κωδικοποιημένο καταστατικό της εταιρείας, όπως ισχύει.
- (iii) Το ΦΕΚ της ισχύουσας εκπροσώπησης της εταιρείας, ή, σε περίπτωση που αυτό δεν έχει εκδοθεί, ακριβές αντίγραφο του πρακτικού του ΔΣ για την ισχύουσα εκπροσώπηση της εταιρείας.
- (iv) Πιστοποιητικό μεταβολών από την αρμόδια υπηρεσία ΓΕΜΗ ή/ και το Πρωτοδικείο.

β. Σε περίπτωση Ε.Π.Ε.

- (i) Το ΦΕΚ συστάσεως της εταιρείας.
- (ii) Το κωδικοποιημένο καταστατικό της εταιρείας, όπως ισχύει.
- (iii) Το ΦΕΚ της ισχύουσας εκπροσώπησης της εταιρείας, ή, σε περίπτωση που αυτό δεν έχει εκδοθεί, ακριβές αντίγραφο του πρακτικού του ΓΣ για την ισχύουσα εκπροσώπηση της εταιρείας.
- (iv) Πιστοποιητικό μεταβολών από την αρμόδια υπηρεσία ΓΕΜΗ ή/ και το Πρωτοδικείο.

γ. Σε περίπτωση ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ / ΙΚΕ

- (i) Το κωδικοποιημένο καταστατικό της εταιρείας, όπως ισχύει.
- (ii) Πλήρη σειρά των εγγράφων, από τα οποία να προκύπτει ο διαχειριστής ή εκπρόσωπος της εταιρίας, σε περίπτωση, κατά την οποία δεν προκύπτει το πρόσωπο αυτό, από το καταστατικό.
- (iii) Πιστοποιητικό μεταβολών από την αρμόδια υπηρεσία ΓΕΜΗ ή/ και το Πρωτοδικείο.

δ. Σε περίπτωση ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑΣ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ/ ΕΝΩΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ

- (i) Στην περίπτωση της υπό σύσταση κοινοπραξίας και εν γένει περισσότερων του ενός προσώπων που υποβάλλουν από κοινού προσφορά απαιτείται,

πέρα όλων των ανωτέρω δικαιολογητικών για κάθε μέλος, επίσης να προσκομισθεί:

- Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο κάθε μέλους, χωριστά, στην οποία θα δηλώνεται η αποδοχή της σύστασης της κοινοπραξίας εταιρειών ή της από κοινού υποβολής προσφοράς και ο κοινός εκπρόσωπος.
- Υπεύθυνη δήλωση κάθε κοινοπρακτούντος μέλους ότι θα ευθύνεται εις ολόκληρον για την εκτέλεση της προς υπογραφή σύμβασης.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι η τυχόν επιλεγμένη ένωση / κοινοπραξία θα περιβληθεί νομική μορφή προς την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, εφόσον της ζητηθεί.

Εάν η κοινοπραξία έχει συσταθεί, πρέπει να προσκομισθεί ιδιωτικό συμφωνητικό ή συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της κοινοπραξίας από τα οποία θα προκύπτουν τα πλήρη στοιχεία των μελών της, η διάρκεια ισχύος της, ο εκπρόσωπός της και η μεταξύ των μελών κατανομή των εργασιών για την εκτέλεση της σύμβασης και των κερδοζημιών, ως και βεβαίωση καταχώρισης στο Γ.Ε.Μ.Η και βεβαίωση της αρμόδιας αρχής για την έναρξη επιτηδεύματος και την κτήση ΑΦΜ.

- (ii)** Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται σε ολόκληρο, ενώ σε περίπτωση κατακύρωσης του έργου, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Τούτο σημαίνει ότι εάν κάποιο μέλος δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ευθύνονται και τα άλλα μέλη της ένωσης για το μέρος του έργου που έχει αναλάβει το μέλος αυτό.

Η ευθύνη σε ολόκληρο επεκτείνεται σε όλους τους τομείς εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και στην κακή εκτέλεσή της.

- (iii)** Οι εγγυητικές επιστολές (συμμετοχής στο διαγωνισμό και καλής εκτέλεσης), θα πρέπει να περιλαμβάνουν τον όρο, ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης, δηλαδή θα πρέπει να εκδίδεται είτε υπέρ αυτών των συμπραττόντων νομικών προσώπων είτε να περιέχει όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της συλλογικής προσφοράς.

- (iv)** Για την συμμετοχή ενώσεως προσώπων στο διαγωνισμό, θα πρέπει να υπογραφεί μεταξύ των εταιριών που θα αποτελούν την ένωση, συμφωνητικό προ της υποβολής της προσφοράς, στο οποίο και θα δηλούται, ότι, εφόσον τους ζητηθεί, και σε περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού στην ένωση προσώπων θα πρέπει να γίνει σύσταση κοινοπραξίας με τα ποσοστά συμμετοχής εκάστου μέλους στο έργο, η οποία θα καταχωρηθεί στο ΓΕΜΗ και με την οποία θα υπογραφεί η σύμβαση.

- (v)** Σε περίπτωση σύστασης κοινοπραξίας θα εκδίδεται ένα τιμολόγιο πληρωμής υπέρ της κοινοπραξίας.

- (vi) Απαραίτητη θεωρείται η έγκριση των αρμοδίων οργάνων κάθε εταιρίας τόσο στην συμμετοχή στο διαγωνισμό, όσο και στην συμμετοχή στην ένωση.

2.8. ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

- α) Υπογεγραμμένες συμβάσεις / βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης έργων (πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα) ύψους ίσου με τον προϋπολογισμό του έργου, από τις οποίες θα προκύπτει η ανάθεση εργασιών, παρόμοιων με την παρούσα διακήρυξη.
- β) Ισολογισμούς της τελευταίας διετίας και σε περίπτωση μη υποχρέωσης δημοσιεύσεως Ισολογισμών, αντίγραφα των υποβληθέντων φορολογικών εντύπων Ε3 των τριών τελευταίων χρήσεων. Εάν η επιχείρηση λειτουργεί για χρόνο μικρότερο της τριετίας θα υποβάλει ισολογισμούς ή φορολογικές δηλώσεις για όσο χρόνο λειτουργεί.
- γ) Αντίγραφο πιστοποιητικού του εφαρμοζόμενου Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας, με πεδίο εφαρμογής ανάλογο με το υπό ανάθεση έργο και το οποίο να καλύπτει τις απαιτήσεις του Προτύπου ISO 9001:2008 ή ισοδύναμου.
- δ) Υπεύθυνη Δήλωση του υποψηφίου ότι αποδέχεται πλήρως τις περιγραφόμενες ποιοτικές απαιτήσεις.

3. Υποχρεώσεις Αναδόχου

- 3.1.** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει τα Παραδοτέα σε άριστη κατάσταση και σύμφωνα με σχέδια, τεχνικές προδιαγραφές, τα πλάνα εργασίας και τις τεχνικές οδηγίες που θα δίδονται από την ΕΑΒ καθώς και τους σχεδιασμούς εργασιών. Όλα τα έντυπα θα είναι στην Αγγλική γλώσσα. Δεν επιτρέπεται οποιαδήποτε αλλαγή από τον Ανάδοχο στα παραπάνω έντυπα χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της ΕΑΒ.
- 3.2.** Η ποιότητα των Παραδοτέων θα πρέπει να είναι άριστη και απολύτως σύμφωνη με τα οριζόμενα στην παρούσα και στη Σύμβαση.
- 3.3.** Ο Ανάδοχος θα εκτελεί το Έργο με το κατάλληλο προσωπικό που θα αμείβει και καλύπτει αποδεδειγμένα ασφαλιστικά ο ίδιος, στις εγκαταστάσεις της ΕΑΒ. Επίσης οφείλει να προσαρμόζει κατά το δυνατόν τις ώρες εργασίας του προσωπικού του στις εργάσιμες ώρες της ΕΑΒ. Σε περίπτωση ανάγκης εκτέλεσης έργου από το προσωπικό του Αναδόχου πέραν των κανονικών ωρών εργασίας της ΕΑΒ (7.30 π.μ. έως 9.30 μ.μ.) ή και μη εργάσιμων ημερών για την εταιρεία, θα ενημερώνεται εγκαίρως η Διεύθυνση Εργοστασίου Αεροκατασκευών, η οποία με την σειρά της θα ενημερώνει εγκαίρως τον Τομέα Ασφάλειας Εγκαταστάσεων & Ασφάλειας Πτήσεων Εδάφους για να διασφαλιστεί η απαιτούμενη έγκριση.
- 3.4.** Το προσωπικό του Αναδόχου πρέπει να είναι τεχνίτες μηχανολογικής κατεύθυνσης, κατά προτίμηση μηχανουργοί-ελασματοουργοί ή και επιμεταλλωτές με αποδεδειγμένη εμπειρία, τουλάχιστον δύο ετών, σε τεχνικές εργασίες, μηχανολογικών ειδικοτήτων, με προτίμηση ειδικότητας ελασματοουργού, εφαρμοστή, συναρμολογητή, μηχανικού

αεροσκαφών. Όλο το προσωπικό του Αναδόχου θα πρέπει να γνωρίζει την απαιτούμενη τεχνική ορολογία στην αγγλική γλώσσα, η γνώση της οποίας αποδεικνύεται είτε με την προσκόμιση πτυχίου αγγλικής γλώσσας επιπέδου Lower ή Κρατικής Πιστοποίησης Γλωσσομάθειας επιπέδου Α2 και άνω, είτε με γραπτές εξετάσεις, οι οποίες θα διεξαχθούν από τη Διεύθυνση Εκπαίδευσης της ΕΑΒ.

- 3.5.** Η ΕΑΒ θα έχει το δικαίωμα για λόγους ασφαλείας του Έργου, εάν υποπέσει κάποιος εργαζόμενος σε ποινικό αδίκημα, ή δημιουργεί προβλήματα συνεργασίας να ζητά αλλαγές στο προσωπικό του Αναδόχου, ο δε Ανάδοχος θα έχει την υποχρέωση να αντικαθιστά οιονδήποτε εργαζόμενο εκ των υπ' αυτού χρησιμοποιούμενων για την εκτέλεση των προς την ΕΑΒ υποχρεώσεων του άμεσα. Επίσης στην περίπτωση που ο ίδιος θελήσει να αντικαταστήσει μέρος του προσωπικού του, λόγω επαναληψιμότητας αστοχιών με δική του υπαιτιότητα ή απρεπή και παραβατική συμπεριφορά, θα πρέπει απαραίτητως να ενημερώνει την ΕΑΒ . Σε κάθε περίπτωση το κόστος εκπαίδευσης του νέου προσωπικού θα βαρύνει τον Ανάδοχο.
- 3.6.** Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να απασχολεί προσωπικό που δεν θα βαρύνεται με αμετάκλητες καταδικαστικές αποφάσεις ποινικών δικαστηρίων για ατιμωτικά αδικήματα π.χ. κλοπή – υπεξαίρεση – απάτη κ.λπ. Προς τούτο υποχρεούται να ζητεί προηγουμένως από το προσωπικό που θα απασχολεί για την εκτέλεση της παρούσας συμβάσεως αντίγραφα ποινικών μητρώων τα οποία θα καταθέσει στην Υπηρεσία Ασφάλειας της ΕΑΒ πριν την υπογραφή της σύμβασης. Για λόγους ασφαλείας το συγκεκριμένο προσωπικό θα πρέπει να αποτελείται από Έλληνες πολίτες ή της Ε.Ε.
- 3.7.** Ο Ανάδοχος θα συμμορφώνεται με τις εν ισχύ νομικές και κανονιστικές διατάξεις που σχετίζονται με την υγεία και ασφάλεια , για την πρόληψη ατυχημάτων στο προσωπικό του ή στο προσωπικό της ΕΑΒ, ή σε οποιονδήποτε τρίτο , ώστε να εξαλείφονται ή να ελαχιστοποιούνται οι κίνδυνοι ατυχημάτων ή επαγγελματικών ασθενειών κατά την φάση της εκτέλεσης του Έργου.
Υποχρεούται επίσης α) να επιβλέπει ανελλιπώς την ορθή εφαρμογή των μέτρων ασφαλείας και υγείας των εργαζομένων και να τους ενημερώνει / εκπαιδεύει για την αναγκαιότητα της τήρησης των μέτρων αυτών κατά την εργασία γ) να ζητά την γνώμη τους και να διευκολύνει την συμμετοχή τους σε ζητήματα ασφαλείας και υγείας.
- 3.8.** Η ευθύνη της μεταφοράς προσωπικού του Αναδόχου προς και από τις εγκαταστάσεις της ΕΑΒ αποτελεί υποχρέωση του Αναδόχου.
- 3.9.** Ο Ανάδοχος έχει την ευθύνη χορήγησης της κατάλληλης ομοίομορφης βιομηχανικής ενδυμασίας στο προσωπικό του, καθώς και κάθε αναγκαίου προστατευτικού μέσου .
- 3.10.** Ατυχήματα που προκαλούν τραυματισμούς, ασθένεια και καταστροφή περιουσίας έχουν αρνητικές επιπτώσεις στο πρόγραμμα, διακόπτουν την τακτική διαδικασία εκτέλεσης της εργασίας και επηρεάζουν την αποδοτικότητα, παραγωγή και φήμη της ΕΑΒ. Για τον λόγο αυτό όλοι οι εργαζόμενοι του Αναδόχου είναι υποχρεωμένοι να εφαρμόζουν τον Κανονισμό Πρόληψης Ατυχημάτων της ΕΑΒ.
- Προστασία προσώπου και οφθαλμών - γυαλιά ασφαλείας
 - Προστασία αναπνευστικού συστήματος – μάσκες
 - Προστασία κεφαλής και σώματος Προστασία ακοής – ωτοασπίδες
 - Προστασία ποδιών – παπούτσια ασφαλείας

Το προσωπικό του Αναδόχου υποχρεούται να χρησιμοποιεί τα ανωτέρω είδη, η προμήθεια και η χορήγηση των οποίων αποτελούν ευθύνη του Αναδόχου, κατά τις ώρες εργασίας.

3.11. Το προσωπικό του Αναδόχου είναι υποχρεωμένο να τηρεί την καθαριότητα και ευταξία των χώρων εργασίας, των εργαλείων χειρός και όλων των μέσων που χρησιμοποιούνται για την υλοποίηση του Έργου.

3.12. Η διαχείριση του Έργου θα γίνεται αποκλειστικά από τον Ανάδοχο λαμβάνοντας πλήρως την ευθύνη έγκαιρων χρονικά παραδόσεων και σύμφωνα με τις ποιοτικές απαιτήσεις. Ο Ανάδοχος επίσης θα είναι υπεύθυνος για το συντονισμό, την επίβλεψη και τη διασφάλιση πως το Έργο που του ανατίθεται ολοκληρώνεται μέσα στο ορισθέν χρονοδιάγραμμα καθώς επίσης και για τον εντοπισμό τυχόν αποκλίσεων ή προβλημάτων που μπορεί να θέσουν σε κίνδυνο την ομαλή και απρόσκοπτη ολοκλήρωση αυτού, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η έγκαιρη ενημέρωση των εμπλεκόμενων στο Έργο φορέων και προσώπων και να λαμβάνονται τα κατάλληλα μέτρα. Επίσης θα είναι υπεύθυνος για την παροχή στοιχείων ή πληροφοριών, της αναφοράς προόδου και απόδοσης του Έργου καθώς επίσης θα φέρει την ευθύνη ελέγχου, της ορθότητας και της ακρίβειας των στοιχείων που θα παραδίδει. Έχει επίσης την υποχρέωση να μην παρεμποδίζει την εκτέλεση οποιωνδήποτε άλλων εργασιών της ΕΑΒ ή άλλων Αναδόχων, που είναι δυνατόν να επηρεάζονται από τις εργασίες της υπερβολαβίας του.

3.13. Ο Ανάδοχος οφείλει με την υπογραφή της σύμβασης να ορίσει και γνωστοποιήσει στην ΕΑΒ υπεύθυνο (επικεφαλής) για το χειρισμό / συντονισμό θεμάτων σχετικών με την διαχείριση του Έργου.

3.14. Το τεχνικό προσωπικό του Αναδόχου υποχρεώνεται να χρησιμοποιεί τα εργαλεία και τον εξοπλισμό σύμφωνα πάντα με την σχετική Τεχνική Βιβλιογραφία και τις ισχύουσες διαδικασίες της ΕΑΒ.

3.15. Η ΕΑΒ διατηρεί το δικαίωμα όσο διαρκεί η Σύμβαση να παρακολουθεί (ελέγχει) με εκπρόσωπό της τη διαδικασία παραγωγής και να υποβάλλει παρατηρήσεις, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν έχουν την έννοια παροχής οδηγιών για την υλοποίηση του Έργου. Αντίστοιχα ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει κάθε δυνατή διευκόλυνση κατά τις επισκέψεις των εκπροσώπων της ΕΑΒ ή του Πελάτη της, και τυχόν ελεγκτικών φορέων, για τη διενέργεια επιθεωρήσεων ή ανασκοπήσεων της προόδου του προγράμματος.

Ο Ανάδοχος οφείλει να αποδέχεται την επίσκεψη επιτροπής αξιολόγησης της ΕΑΒ, η οποία θα ελέγξει την οικονομική ευρωστία της εταιρείας καθώς και το σύστημα διασφάλισης ποιότητας που εφαρμόζεται. Δεσμεύεται δε να υλοποιήσει τυχόν παρατηρήσεις που πιθανόν προκύψουν.

Ουδμία ευθύνη σε βάρος της ΕΑΒ γεννάται λόγω της εφαρμογής της παρούσας παραγράφου, ο δε Ανάδοχος φέρει αποκλειστικά και μόνο την ευθύνη, όπως ορίζεται ανωτέρω.

3.16. Ο ποιοτικός έλεγχος των εργασιών του Αναδόχου θα διενεργείται, όταν απαιτείται, από το προσωπικό του αρμόδιου ποιοτικού ελέγχου της ΕΑΒ. Η διαχείριση των μη συμμορφωμένων υλικών / εργασιών θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τις ισχύουσες

διαδικασίες της EAB. Τονίζεται ότι ειδική μέριμνα πρέπει να λαμβάνεται πριν κατά την διάρκεια και μετά τις εργασίες , ώστε να αποφεύγεται η δημιουργία ελαττωμάτων (βαθουλώματα, χαρακιές και άλλες ανωμαλίες) στις επιφάνειες των υλικών.

Η ιχνηλασιμότητα εργασιών θα πραγματοποιείται με το σφράγισμα και την αναγραφή της ημερομηνίας των εκτελουμένων εργασιών στους σχεδιασμούς εργασιών και τις αντίστοιχες καταχωρήσεις- χτυπήματα στο ΟΠΣ της EAB.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμετέχει στη διαμόρφωση των διορθωτικών και προληπτικών ενεργειών, καθώς επίσης και στην πιστή εφαρμογή τους όπως αυτές απορρέουν από τον Ποιοτικό Έλεγχο του εργοστασίου.

- 3.17.** Η ποιοτική παραλαβή οποιουδήποτε αποπερατωθέντος εν όλω ή εν μέρει τμήματος του Έργου θα γίνεται από τον Τομέα Ποιοτικού Ελέγχου της Διεύθυνσης Εργοστασίου Αεροκατασκευών της EAB μετά από αντίστοιχη ενημέρωσή της από τον επικεφαλής του Αναδόχου, ο οποίος φέρει και την ευθύνη αποδοχής , καταγραφής και παρακολούθησης αυτών των αποκλίσεων , σύμφωνα με το ποιοτικό του σύστημα , προκειμένου να χρησιμοποιήσει τα στοιχεία για διορθωτικές ενέργειες , βελτίωση της μεθόδου υλοποίησης του έργου , των διαθεσίμων μέσων και της επιπλέον εκπαίδευσης των τεχνιτών.

Η τελική παραλαβή του Έργου θα γίνεται από την Διεύθυνση Εργοστασίου Αεροκατασκευών.

- 3.18.** Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών μπορεί να δημιουργηθούν τεχνικές και ποιοτικές αποκλίσεις (*Discrepancies*) σε σχέση με τα κατασκευαστικά σχέδια και τις προδιαγραφές. Στην περίπτωση αυτή η αποκατάσταση θα γίνεται άμεσα και πάντως σε χρόνο που δεν θα υπερβαίνει τον συμφωνηθέντα χρόνο παράδοσης των Παραδοτέων.

Η ενημέρωση της EAB για την ύπαρξη μη συμμορφούμενων υλικών θα γίνεται σύμφωνα με τις διαδικασίες της EAB. Ο περαιτέρω χειρισμός τους θα γίνεται με βάση τις οδηγίες της EAB.

- 3.19.** Το κόστος αποκατάστασης των αποκλίσεων, το οποίο περιλαμβάνει τις εργασίες και τα απαιτούμενα υλικά συμπεριλαμβανομένου και του πιθανού κόστους υπερεργασίας για την κάλυψη των καθυστερήσεων, βαρύνει αποκλειστικά τον Ανάδοχο.

- 3.20.** Η EAB διατηρεί το δικαίωμα της επανάληψης της διαδικασίας αποκατάστασης των ποιοτικών αποκλίσεων, αν κρίνει το αποτέλεσμα μη ικανοποιητικό σύμφωνα με τα κατασκευαστικά σχέδια και τις προδιαγραφές.

Οποιαδήποτε ζημιά προκληθεί εξ υπαιτιότητας του τεχνικού προσωπικού του Αναδόχου κατά την υλοποίηση των εργασιών, το κόστος επιδιόρθωσης ή αντικατάστασης οποιουδήποτε υλικού που θα φθείρεται, θα βαρύνει τον Ανάδοχο.

Σε περίπτωση εκτεταμένων ζημιών εξ υπαιτιότητας του τεχνικού προσωπικού του Αναδόχου, τις οποίες δεν μπορεί να αποκαταστήσει λόγω τεχνικής ανεπάρκειας αν τούτο κριθεί από τον Πελάτη, τότε οι εργασίες αποκατάστασης πρέπει να γίνουν από την EAB, με αντίστοιχη χρέωση του Αναδόχου.

- 3.21.** Η ΕΑΒ δικαιούται να επιφέρει τροποποιήσεις στα κατασκευαστικά σχέδια και τις προδιαγραφές.
- 3.22.** Η Ε.Α.Β. έχει το δικαίωμα να ζητήσει την απομάκρυνση οποιουδήποτε μέλους του τεχνικού προσωπικού του Αναδόχου όταν διαπιστώνεται επαναληψιμότητα αστοχιών με δική του υπαιτιότητα και απρεπή ή παραβατική συμπεριφορά. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τον αντικαταστήσει αμέσως, εντός δυο (2) ημερών, με άλλον της ίδιας ειδικότητας. Η σχετική εκπαίδευση θα βαρύνει αποκλειστικά τον Ανάδοχο.
- 3.23.** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίζει την ασφαλή και ορθή χρήση, αποθήκευση και απόρριψη υλικών που χρησιμοποιούν λαμβάνοντας όλα τα αναγκαία μέτρα για την προστασία του περιβάλλοντος.

3.24. Επίσκεψη στις εγκαταστάσεις της ΕΑΒ.

Οι ενδιαφερόμενοι /υποψήφιοι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται πριν την κατάθεση της προσφοράς τους να επισκεφθούν τις εγκαταστάσεις της ΕΑΒ, σε καθορισμένη ημέρα και ώρα που ορίζεται η **15-3-2016_ ημέρα Τρίτη και ώρα 10.00** προκειμένου να παρακολουθήσουν και ενημερωθούν αναλυτικά για το Έργο, ώστε να μπορέσουν να αντιληφθούν και αξιολογήσουν τις παραμέτρους υλοποίησης του Έργου και να διαμορφώσουν την προσφορά τους.

Η ως άνω προσέλευση των συμμετεχόντων ή νόμιμα εξουσιοδοτημένων προσώπων τους, στις εγκαταστάσεις της ΕΑΒ, επί ποινή απαραδέκτου, είναι απαραίτητη προϋπόθεση για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό, προσφορές δε υποψηφίων, οι οποίοι δεν τήρησαν την παραπάνω υποχρέωση, θα κρίνονται απαράδεκτες, δεν θα γίνονται αποδεκτές και θα επιστρέφονται χωρίς να ανοιχθούν.

Προκειμένου να πραγματοποιηθεί η επίσκεψη αυτή, θα πρέπει : α) να έχει προηγηθεί η υπογραφή συμφωνητικού εχεμυθείας και β) να ειδοποιηθούν την ΕΑΒ με φαξ ή e-mail για τα στοιχεία των εκπροσώπων τους που θα επισκεφθούν τις βιομηχανικές εγκαταστάσεις της στην Τανάγρα τουλάχιστον δύο (2) εργάσιμες ημέρες πριν την ημερομηνία επίσκεψης (FAX. 2262058717 ή 2262052658, e-mail:mvasiliou@haicorp.com)

Άρθρο 4. Διάρκεια της Σύμβασης

- 4.1.** Η σύμβαση έργου που θα καταρτισθεί θα έχει διάρκεια τριών μηνών, αρχής γενομένης από της υπογραφής της.
- 4.2.** Η ΕΑΒ διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει αυτήν μονομερώς για άλλον ένα μήνα, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και οικονομικό αντάλλαγμα αυτής, άλλως μέχρι ολοκλήρωσης του εις το Παράρτημα «Α1» προβλεπόμενου φόρτου.
- 4.3.** Το Έργο θα υλοποιείται σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα που θα συμφωνείται μεταξύ ΕΑΒ και Αναδόχου και μέσω των επί μέρους εκτελεστών εντολών αγοράς από την ΕΑΒ προς τον Ανάδοχο.

Άρθρο 5 - Διαδικασία επιλογής του επιτυχόντος διαγωνιζόμενου

5.1 Επιτυχών διαγωνιζόμενος θα είναι εκείνος που θα κριθεί με βάση την **χαμηλότερη τιμή**.

5.2 Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει σε δύο (2) στάδια.

- 1^ο Στάδιο : Άνοιγμα υποφακέλων δικαιολογητικών.
- 2^ο Στάδιο : Ανακοίνωση αποτελεσμάτων αξιολόγησης δικαιολογητικών και άνοιγμα υποφακέλων οικονομικών προσφορών.

Οι χρόνοι ανοίγματος των υποφακέλων των δικαιολογητικών αλλά και των υποφακέλων των οικονομικών προσφορών θα γίνουν έγκαιρα γνωστοί με fax στους ενδιαφερομένους, που θα κληθούν να παραστούν, αν το επιθυμούν, στην όλη διαδικασία.

Στους απορριφθέντες στο 1^ο στάδιο υποψηφίους (έλλειψη δικαιολογητικών) θα αποσταλούν κλειστές οι οικονομικές προσφορές τους μετά την ολοκλήρωση των διαδικασιών επιλογής.

Επισημαίνεται ότι η όλη διαδικασία διεξάγεται κανονικά, ανεξάρτητα της υποβολής ή μη σχετικών ενστάσεων και της παρουσίας ή μη των προσκληθέντων υποψηφίων.

Άρθρο 6. Δικαιολογητικά που υποχρεούται να προσκομίσει ο επιλεγείς μειοδότης κατά την υπογραφή της σύμβασης

Ο υποψήφιος ο οποίος αναδείχθηκε προσωρινός μειοδότης, καλείται από την ΕΑΒ, με έγγραφη ειδοποίηση με βεβαίωση παραλαβής της, να υποβάλει τα ακόλουθα δικαιολογητικά κατακύρωσης:

- 6.1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για:
- α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),
 - β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),

- γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),
- δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305),
- ε) κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

Υπόχρεοι προσκόμισης Αποσπάσματος Ποινικού Μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, είναι τα φυσικά πρόσωπα, οι διαχειριστές των προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και των εταιριών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των Ιδιωτικών Κεφαλαιουχικών Εταιριών (Ι.Κ.Ε.), ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος των Ανωνύμων Εταιριών (Α.Ε.), ο πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνεταιρισμού.

- 6.2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
- 6.3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και πτωχευτικό συμβιβασμό και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση και πτωχευτικού συμβιβασμού.
- 6.4. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/20, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις.
- 6.5. Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
- 6.6. Επιπρόσθετα, ο υποψήφιος υποχρεούται να προσκομίσει υπεύθυνη δήλωση νομίμως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής στην οποία να δηλώνονται οι ασφαλιστικοί

φορείς στους οποίους είναι υποχρεωμένος, κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, να καταβάλει ασφαλιστικές εισφορές για το απασχολούμενο σε αυτόν προσωπικό.

- 6.7. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου ή ισοδύναμης επαγγελματικής οργάνωσης, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
- 6.8. Εγγυητική Επιστολή καλής εκτέλεσης. Κατά την υπογραφή της σύμβασης με τον επιτυχόντα μειοδότη, θα παραδοθεί στην ΕΑΒ Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Τράπεζας ή άλλου Νομικού Προσώπου ή Οργανισμού, ο οποίος λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα, ύψους 5% επί της αξίας της προς υπογραφή σύμβασης, η οποία θα λήγει τρεις (3) μήνες μετά την λήξη αυτής και εφόσον δεν υπάρχουν άλλες απαιτήσεις κατ' αυτού που αφορούν την Σύμβαση.
- Στην περίπτωση αυτή, θα γεννάται υποχρέωση πλήρους αποκατάστασης της ζημίας της ΕΑΒ. Κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτελέσεως θα επέρχεται ιδίως σε κάθε περίπτωση παραβίασης των όρων της Σύμβασης, όπως αυτοί προκύπτουν από τους όρους της παρούσας και το κείμενο της Σύμβασης που θα συνομολογηθεί. Κατά τα λοιπά, για την εγγυητική επιστολή καλής εκτελέσεως εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις του άρθρου 157 σε συνδυασμό με το άρθρο 201 παρ. 5 Ν. 4281/2014.
- 6.9. Αντίγραφο της θεωρημένης από την αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας κατάστασης προσωπικού, ως και κατάσταση με την σύνθεση και την προϋπηρεσία του, ώστε να προκύπτει ότι είναι τεχνίτες μηχανολογικής κατεύθυνσης, κατά προτίμηση μηχανουργοί-ελασματοουργοί ή και επιμεταλλωτές με αποδεδειγμένη εμπειρία, τουλάχιστον δύο ετών, σε τεχνικές εργασίες, μηχανολογικών ειδικοτήτων, ιδίως ελασματοουργού, εφαρμοστή, συναρμολογητή, μηχανικού αεροσκαφών, ως και γνώστες της αγγλικής γλώσσας, η γνώση της οποίας αποδεικνύεται είτε με την προσκόμιση πτυχίου αγγλικής γλώσσας επιπέδου Lower ή Κρατικής Πιστοποίησης Γλωσσομάθειας επιπέδου A2 και άνω, είτε με γραπτές εξετάσεις, οι οποίες θα διεξαχθούν από τη Διεύθυνση Εκπαίδευσης της ΕΑΒ.
- 6.10. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδονται τα σχετικά πιστοποιητικά.
- 6.11. Εφόσον ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση αποτελεί ένωση/κοινοπραξία υποψηφίων αναδόχων που υπέβαλαν κοινή προσφορά, προσκομίζονται τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.
- 6.12. Εάν ο επιλεγείς μειοδότης δεν προσκομίσει εγκαίρως και στην προθεσμία που θα του ορίσει η ΕΑΒ ένα ή περισσότερα από τα ως άνω δικαιολογητικά ή από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται οι στην διακήρυξη αναφερόμενες προϋποθέσεις τότε καταπίπτει υπέρ της ΕΑΒ η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον επόμενο στη σειρά κατάταξης προμηθευτή, ο οποίος θα κληθεί να προσκομίσει τα σχετικά δικαιολογητικά προς έλεγχο και ούτω καθ' εξής.
- 6.13. Επισημαίνεται ότι οι εγγυητικές επιστολές Συμμετοχής επιστρέφονται σε εκείνους που δεν επιλεγούν μετά το πέρας της διαδικασίας αξιολόγησης. Η εγγυητική επιστολή

Συμμετοχής του υποψηφίου που θα ανακηρυχθεί Ανάδοχος θα του αποδοθεί με την κατάθεση από μέρους του της εγγυητικής επιστολής Καλής Εκτέλεσης κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Άρθρο 7. Νομιμότητα προσκομιζομένων εγγράφων.

- 7.1 Αναφορικά με όλα τα παραπάνω αιτούμενα έγγραφα (δικαιολογητικά συμμετοχής και κατακύρωσης) και εάν πρόκειται περί εγγράφων, τα οποία έχουν εκδοθεί από το Δημόσιο, τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.), τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα Δικαστήρια όλων των βαθμών, τα νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου που ανήκουν στο κράτος ή επιχορηγούνται τακτικώς, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις από κρατικούς πόρους κατά 50% τουλάχιστον του ετήσιου προϋπολογισμού τους, τις δημόσιες επιχειρήσεις και τους οργανισμούς που προβλέπονται στις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 3429/2005, καθώς και στα νομικά πρόσωπα και τις επιχειρήσεις των Ο.Τ.Α., τα έγγραφα αυτά θα υποβληθούν σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων, τα οποία έχουν εκδοθεί από τους ανωτέρω φορείς ή των ακριβών αντιγράφων τους.
- 7.2 Εάν πρόκειται περί ιδιωτικών εγγράφων, σε ευκρινή φωτοαντίγραφα αντιγράφων αυτών, επικυρωμένων από Δικηγόρο ή σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εφ' όσον αυτά φέρουν θεώρηση από φορείς της προηγούμενης παραγράφου.
- 7.3 Η ΕΑΒ θα προβεί σε δειγματοληπτικούς ελέγχους των ανωτέρω εγγράφων, προκειμένου να εξακριβωθεί η ακρίβεια των στοιχείων αυτών και τα αποτελέσματα αυτών θα υποβληθούν στην αρμόδια υπηρεσία του Υ.Δ.Μ.Η.Δ, σύμφωνα με το Ν.4250/2014. Σε περίπτωση υποβολής αλλοιωμένων φωτοαντιγράφων θα επιβληθούν οι προβλεπόμενες νόμιμες κυρώσεις.
- 7.4 Ξενόγλωσσα δικαιολογητικά θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
- 7.5 Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη βεβαίωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιούμενου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευση.

Άρθρο 8. Εκπαίδευση προσωπικού του Αναδόχου

- 8.1. Για την υλοποίηση του έργου, η ΕΑΒ θα παρέχει εκπαίδευση στο προσωπικό του Αναδόχου, το οποίο θα περιλαμβάνει τα κάτωθι :
 - Την εκπαίδευση στην τάξη σε θέματα ασφάλειας, διαδικασιών λειτουργίας, εντύπων και φασεολογίων της ΕΑΒ.

- Την εκπαίδευση στην τάξη στην βασική ειδικότητα μηχανουργού , ελασματοουργού.
- Την πρακτική εκπαίδευση σύμφωνα με τις εφαρμοζόμενες βέλτιστες τεχνικές και προδιαγραφές των εργασιών, επί αντιπροσωπευτικών οικογενειών απαρτίων.

8.2. Η πιστοποίηση του προσωπικού του Αναδόχου στο συγκεκριμένο έργο θα γίνει με βάση τις διαδικασίες που ισχύουν για το προσωπικό της ΕΑΒ, σε πλήρη αντιστοιχία των ειδικοτήτων. Η ένταξή τους στην παραγωγική διαδικασία σε ορισμένα προγράμματα θα γίνει σταδιακά και μετά από στενή παρακολούθηση και επιτήρηση του τεχνικού προσωπικού της ΕΑΒ.

Σε περίπτωση που τα άτομα του τεχνικού προσωπικού του Αναδόχου δεν περάσουν με επιτυχία τις εξετάσεις στις διάφορες φάσεις της εκπαίδευσης, θα πρέπει να αντικαθίστανται με ευθύνη του Αναδόχου.

8.3. Οι εκτιμώμενες ώρες εκπαίδευσης / άτομο ανέρχονται σε 163 , οι οποίες θα υλοποιηθούν σε group μαθημάτων και σε χρονικά διαστήματα από 1-6 εργάσιμες ημέρες.

8.4. Προϋπόθεση εκτέλεσης του Έργου από τον Ανάδοχο είναι :

- Να έχει ολοκληρώσει την πρακτική εκπαίδευση που θα περιλαμβάνει δοκίμια για την πιστοποίηση των τεχνικών στις δραστηριότητες deburring, drilling, Routing, Polishing.
- Να έχει εγκριθεί το Σ.Δ.Π (Σχέδιο Διασφάλισης Ποιότητας) από την ΕΑΒ.

Άρθρο 9 . Υποχρεώσεις ΕΑΒ

9.1. Ο σχεδιασμός των απαραίτητων εργασιών και ο προγραμματισμός εκτέλεσης αυτών αποτελεί ευθύνη της ΕΑΒ και συγκεκριμένα της Διεύθυνσης Εργοστασίου Αεροκατασκευών.

9.2. Όλες οι εργασίες θα υλοποιούνται σύμφωνα με τα κατασκευαστικά σχέδια, τις τεχνικές προδιαγραφές, τα πλάνα εργασίας και τις τεχνικές οδηγίες. Τα κατασκευαστικά σχέδια και οι τεχνικές προδιαγραφές θα διατίθενται στον Ανάδοχο από την ΕΑΒ για χρήση εντός των εγκαταστάσεων της ΕΑΒ μόνο. Σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος με την υπογραφή της σύμβασης θα κληθεί να υπογράψει αντίστοιχο συμφωνητικό εχεμυθείας, το οποίο θα επισυναφθεί στη Σύμβαση και θα αποτελεί τμήμα αυτής.

9.3. Επίσης θα παρέχονται εκ μέρους της ΕΑΒ α) όλα τα αναλώσιμα υλικά, β) τα εργαλεία καθώς και γ) όλος ο απαιτούμενος εξοπλισμός για την υλοποίηση του Έργου. Ο Ανάδοχος οφείλει να διατηρεί τα εργαλεία και γενικά τον εξοπλισμό που χρησιμοποιεί σε εύχρηστη κατάσταση και στην ποσοτική και ποιοτική κατάσταση που τα παρέλαβε.

9.4. Ο περιοδικός έλεγχος των εργαλείων και των χρησιμοποιούμενων συσκευών αποτελεί ευθύνη της ΕΑΒ.

9.5. Η ΕΑΒ παρέχει ντουλάπες στους χώρους των αποδυτηρίων στον Ανάδοχο.

9.6. Η ΕΑΒ θα παρέχει στον Ανάδοχο δυνατότητα σίτισης του προσωπικού του στο εστιατόριο της ΕΑΒ, άνευ επιδοτήσεως.

Άρθρο 10 . Πληρωμή

10.1. Η τιμολόγηση των Παραδοτέων εκ μέρους του Αναδόχου θα γίνεται ανάλογα με τις εντολές αγοράς και μετά την τελική παραλαβή εκάστου Παραδοτέου, μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ). Η πληρωμή εκάστου τιμολογίου θα πραγματοποιείται εντός ενενήντα (90) ημερών από την έκδοση αυτού και με την προϋπόθεση αφενός μεν της πιστοποίησης του Παραδοτέου εκ μέρους της ΕΑΒ, αφετέρου της μη ύπαρξης ανταπαίτησης της ΕΑΒ κατά του Αναδόχου. Σε περίπτωση κατά την οποία η Σύμβαση συναφθεί με κοινοπραξία θα εκδίδεται ένα τιμολόγιο πληρωμής υπέρ της κοινοπραξίας.

Το τιμολόγιο θα εκδίδεται εις τριπλούν (πρωτότυπο και δύο (2) αντίγραφα), στο οποίο απαιτήτως θα αναγράφεται ο αριθμός και το είδος των υλοποιηθέντων εργοσυνόλων και θα επιβεβαιώνεται ως άνω, πριν την εξόφλησή του.

10.2. Απαραίτητη επίσης προϋπόθεση για την εξόφληση είναι η προσκόμιση εκ μέρους του Αναδόχου Ασφαλιστικής και Φορολογικής ενημερότητας .

Άρθρο 11. Ποινικές Ρήτρες

11.1. Συμφωνείται ότι σε περίπτωση υπερημερίας του Αναδόχου ως προς οιαδήποτε τμηματική παροχή θα καταβάλλει στην ΕΑΒ ποινική ρήτρα υπολογιζόμενη επί της αξίας της οφειλομένης από αυτόν τμηματικής παροχής. Συγκεκριμένα :

Για κάθε μία εργάσιμη ημέρα (δύο βάρδιες) καθυστέρησης 0,5% επί της τιμής του κάθε Παραδοτέου και μέχρι του 10% της αξίας του.

11.2. Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης πέραν των τριών (3) εργασίμων ημερών ή σε περίπτωση επανειλημμένων καθυστερήσεων η ΕΑΒ έχει το δικαίωμα πλην των άλλων :

α. Είτε να εμμείνει στην εκτέλεση της σύμβασης και να ζητήσει, πέραν της καταπτώσεως των ποινικών ρητρών, αποζημίωση για την καθυστέρηση.

β. Είτε να κηρύξει, τον Ανάδοχο έκπτωτο, να αναθέσει την εκτέλεση της σύμβασης σε άλλον και να ζητήσει την αποκατάσταση κάθε θετικής ή αποθετικής της ζημιάς από την αθέτηση των συμβατικών του υποχρεώσεων. Στην περίπτωση αυτή η ΕΑΒ έχει το δικαίωμα να ζητήσει την κατάπτωση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης και να επιδιώξει την είσπραξη του ποσού για το οποίο έχει εκδοθεί και να το παρακρατήσει ως ποινή.

11.3. Πέραν της υποχρέωσης ποινικών ρητρών ο Ανάδοχος θα υποχρεούται να αποκαθιστά κάθε ζημία της ΕΑΒ που θα τελεί σε αιτιώδη σύνδεσμο με την υπερημερία του.

11.4. Η άσκηση από την ΕΑΒ του δικαιώματος ή των δικαιωμάτων του παρόντος όρου σύμφωνα με τα αμέσως ανωτέρω εκτιθέμενα δεν αποκλείει την άσκηση των εκ της διακηρύξεως και του νόμου λοιπών δικαιωμάτων της.

Άρθρο 12. Αρμόδια κατά τόπον Δικαστήρια

Εφαρμοστέο είναι το Ελληνικό Δίκαιο. Αρμόδια κατά τόπον Δικαστήρια για κάθε διαφορά που τυχόν ανακύψει από την παρούσα Διακήρυξη ή/και την εκτέλεση της Συμβάσεως ορίζονται τα Δικαστήρια των Αθηνών, ενώ τα μέρη δύνανται να συμφωνήσουν την προσπάθεια επίλυσης της διαφοράς μέσω της διαδικασίας Διαμεσολάβησης.

Άρθρο 13. Ενεχυρίαση – Εκχώρηση

Απαγορεύεται ρητά η οιαδήποτε ενεχυρίαση ή εκχώρηση των δικαιωμάτων που απορρέουν από την σύμβαση που θα υπογραφεί με τον επιτυχόντα μειοδότη χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συμφωνία / έγκριση της ΕΑΒ και μόνον σε εγκεκριμένα Ελληνικά Πιστωτικά Τραπεζικά Ιδρύματα.

Άρθρο 14. Υπαναχώρηση - Καταγγελία

Η ΕΑΒ θα δικαιούται να καταγγείλει αζημίως τη Σύμβαση:

- α) Σε περίπτωση κατά την οποία αλλάξουν οι ανάγκες της, κατόπιν τήρησης προθεσμίας προμήνυσης δύο (2) μηνών.
- β) Εντός δύο (2) μηνών, εάν το Έργο καταστεί ασύμφορο για την ΕΑΒ καθώς επίσης και εάν ο αντισυμβαλλόμενος:
 - α. Δεν κάνει εγκαίρως έναρξη εργασιών, σύμφωνα με την πρώτη εντολή αγοράς.
 - β. Εάν έστω και εν μέρει επιβραδύνει την εκτέλεση των εργασιών.
 - γ. Εάν η εξέλιξη του Έργου είναι μη σύμφωνη προς τις προδιαγραφές, τα συμβατικά έγγραφα και τις εν γένει υποχρεώσεις του Αναδόχου, που απορρέουν από την Σύμβαση, ιδίως αν απορριφθεί κατ' επανάληψη παραδοτέο, έστω και αν έχει αντικατασταθεί με καινούργιο ή τέλος αν διαπιστώνονται σοβαρά τεχνικά ή / και ποιοτικά προβλήματα στα προϊόντα, και μετά από τις συστάσεις και υποδείξεις της ΕΑΒ αυτά συνεχίζουν να παρουσιάζονται.
 - δ. Εφ' όσον παραβεί οποιοδήποτε όρο της υπογραφησομένης Σύμβασης, οι οποίοι ρητά ορίζεται ότι είναι όλοι ουσιώδεις.
 - ε. Έχει παραβεί οποιαδήποτε υποχρέωσή του σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.

Άρθρο 15. Ζημία της ΕΑΒ από πταίσμα Μισθωτού του Αναδόχου

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για το πταίσμα οιαδήποτε των μισθωτών/εργατών του και υποχρεούται εις την άμεση αποκατάσταση κάθε ζημίας της ΕΑΒ που τυχόν προξενηθεί εις βάρος της, κατά τα ανωτέρω. Σε περίπτωση που δεν αποκατασταθεί αμέσως η ζημία της

ΕΑΒ, αυτή δικαιούται εις την μετά από εκτίμησή της, προσδιορισμό της ζημίας και εις δήλωση συμψηφισμού κατά οποιασδήποτε απαιτήσεως του Αναδόχου.

Άρθρο 16. Εμπιστευτικότητα

16.1. Καθ' όλη την διάρκεια της συμβατικής περιόδου αλλά και για πέντε (5) έτη μετά την λήξη της, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει έναντι της ΕΑΒ την ρητή υποχρέωση να μην γνωστοποιεί σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων και των εκπροσώπων του Ελληνικού και Διεθνούς Τύπου) οποιαδήποτε στοιχεία, έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση του συμβατικού έργου.

Ομοίως απαγορεύεται ρητά να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο και υποχρεούται να μην ανακοινώνει σε κανένα ακόμη και τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα που περιέρχονται σε γνώση του.

16.2. Για την υλοποίηση των ανωτέρω θα υπογραφεί μεταξύ της ΕΑΒ και εκάστου υποψηφίου «Συμφωνητικό Εμπιστευτικότητας και Εχεμύθειας για μη Δημοσιοποίηση Πληροφοριών», πριν την ημερομηνία επίσκεψης των εκπροσώπων των υποψηφίων στην ΕΑΒ, όπως ως άνω αναφέρθηκε. Επίσης, ο επιλεγείς Ανάδοχος υποχρεούται με την ανάθεση του έργου να υπογράψει «Συμφωνητικό Εμπιστευτικότητας και Εχεμύθειας για μη Δημοσιοποίηση Πληροφοριών», το οποίο θα επισυναφθεί στην προς υπογραφή Σύμβαση και θα αποτελέσει αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Άρθρο 17. Επικοινωνία

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ Α.Ε

Εργοστάσιο Τανάγρας

Τ.Θ. 23

320 09 ΣΧΗΜΑΤΑΡΙ - ΒΟΙΩΤΙΑΣ

Υπόψη : Τομέα Συμβάσεων & Διαγωνισμών

Τηλ. 2262-0-52881, 2262-0-52608

Φαξ. 2262-0-58717, 2262-0-52838

E mail: mvasiliou@haicorp.com

Ημερομηνία : 03.03.2016

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΑΒ Α.Ε

Γεώργιος Θ. Μαζαράκος
Διευθύνων Σύμβουλος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ "Α1" RFQ 736

| ΕΡΓΟΣΥΝΟΛΟ | ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΕΡΓΟΣΥΝΟΛΩΝ | ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΠΑΡΤΙΩΝ | ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΦΟΡΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΕΜΑΧΙΩΝ) | ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΑΠΑΡΤΙΟ | ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ |
|--------------------------------------|----------------------|--------------------|---|------------------|---------------|
| C-130J MID PANELS | 6 | E1 | 8706 | | |
| | | E2 | 126 | | |
| | | M1 | 918 | | |
| | | M2 | 240 | | |
| | | D1 | 36 | | |
| | | D2 | 36 | | |
| C-130J Plug Lower Structure | 5 | E1 | 2890 | | |
| | | E2 | 135 | | |
| | | M1 | 90 | | |
| | | M2 | 30 | | |
| | | D1 | 75 | | |
| | | D2 | 0 | | |
| C-130J Plug LH/ RH side & Top Panels | 3 | E1 | 1248 | | |
| | | E2 | 27 | | |
| | | M1 | 204 | | |
| | | M2 | 15 | | |
| | | D1 | 30 | | |
| | | D2 | 3 | | |

